

65-231 Zielona Góra  
Siemiradzkiego 19  
tel: 68 454-85-50

fax: 68 454-84-59  
e-mail: wios@zgora.pios.gov.pl  
www.zgora.pios.gov.pl

## PROTOKÓŁ KONTROLI NR WIOS-ZGORA 306/2017

Sygnatura protokołu	WI.7023.477.2017.BP	
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2016 r., poz.1688).	
<b>Identyfikacja kontrolowanego zakładu</b>		
Nazwa zakładu, adres	Gmina Lipinki Łużyckie, ul. Główna 9, 68-213 Lipinki Łużyckie , Gmina Lipinki Łużyckie (wiejska), Powiat żarski	
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Instalacje: 1 Inna 2 Instalacje spalania paliw o nominalnej mocy cieplnej < 5 MW	
Adres kontrolowanej działalności	ul. Główna 9, 68-213 Lipinki Łużyckie , Gmina Lipinki Łużyckie (wiejska), Powiat żarski	
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Michał Morżak, Wójt Gminy	
Regon zakładu lub PESEL kontrolowanego, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	970770623	
Rodzaj kontrolowanego przedsiębiorcy zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej	-	
Rejestracja		
Telefon/ fax.	683626230	683626241
Adres strony internetowej: email	http://www.bip.lipinki-luzyckie.pl/ gmina@lipinki-luzyckie.pl	
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	Nie dotyczy	
Przedstawiciel kontrolowanego upoważniony do reprezentacji	Imię i nazwisko Michał Morżak	Stanowisko Wójt Gminy
Udzielający informacji: (imię i nazwisko, stanowisko)	Imię i nazwisko Monika Siwa	Stanowisko Inspektor ds. gospodarki odpadami

<b>Podmiot kontrolowany</b>	
Nazwa	Urząd Gminy Lipinki Łużyckie
Adres do korespondencji	Główna 9, 68-213 Lipinki Łużyckie , Gmina Lipinki Łużyckie (wiejska),

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*



	Powiat żarski	
Regon	000534026	
Rejestracja		
Telefon/ fax.	068 3626236	3626241

<b>Informacja o kontroli</b>	
Data rozpoczęcia kontroli	05-09-2017
Data zakończenia kontroli	29-09-2017
Charakter kontroli	Problemowa
Typ kontroli	Planowa
Data poprzedniej kontroli	
Okres objęty kontrolą	2013-2017
Cel kontroli	38. Kontrola w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Cykl kontrolny	1. Kontrola w zakresie realizacji zadań własnych gmin wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Ogólnopolski
Informacje zastrzeżone	nie

<b>Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli</b>			
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko służbowe</b>	<b>Upoważnienie nr</b>
	Barbara Poprawska	Starszy specjalista	WA.057.4.9.2016
Wykonujący pomiary i badania	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko służbowe</b>	<b>Upoważnienie nr</b>
Osoby uczestniczące w kontroli	-		

## 1. Ustalenia kontroli

Kontrola przeprowadzana została w ramach ogólnokrajowego cyklu kontrolnego przestrzegania przez gminy przepisów znowelizowanej ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

W dalszej części protokołu w odniesieniu do ww. ustawy używany jest skrót „u.c.p.g.”

Gmina Lipinki Łużyckie jest gminą wiejską. Systemem odbioru i zagospodarowania odpadami komunalnymi objęto tylko nieruchomości zamieszkałe.

### 1. Uchwały

1.1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (art. 4 ust. 1 u.c.p.g.) i szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości:

1) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a (art. 4 ust. 2 pkt 1 lit. a) u.c.p.g.);

Na podstawie Regulaminu:

§ 3. Wprowadza się obowiązek zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z następującymi zasadami:

1) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma np.), metalu, tworzywa sztucznego i opakowań wielomateriałowych,

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła;

- 2) prowadzenie selektywnego zbierania bioodpadów w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków, z tym że w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika, pod warunkiem że jego wielkość pozwala na co najmniej roczny okres przetrzymania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstwą gleby i dojrzałego kompostu;
- 3) odpady ulegające biodegradacji, pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew mogą być wykorzystywane do celów energetycznych lub po rozdrobnieniu mogą być kompostowane w przydomowym kompostowniku, w przypadku braku takich możliwości należy je przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów - w wiązkach, których waga jednostkowa nie przekracza 50 kg, do wiązania należy użyć sznurka z włókien naturalnych;
- 4) przeznaczone do selektywnego zebrania opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed złożeniem do worka umyć;
- 5) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić;
- 6) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka;
- 7) selektywnie zebrane odpady przekazywane przedsiębiorcy w workach, należy szczelnie zamknąć;
- 8) na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości; właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić je przed wejście na teren nieruchomości; na terenach gdzie dojazd samochodu odbierającego odpady do nieruchomości nie jest możliwy, ich właściciele mają obowiązek odpady zebrane selektywnie, jak i zmieszane w wyznaczonych terminach, zwieźć do wyznaczonego miejsca położonego przy drodze, którą porusza się samochód przedsiębiorcy;
- 9) na obszarach zabudowy wielorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z zabezpieczonych pomieszczeń lub przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie budynków; dysponujący lokalem mają obowiązek, podobnie jak właściciele nieruchomości, zamknąć szczelnie worki; dysponujący lokalem mają także obowiązek systematycznie je tam wstawiać, zaś właściciel nieruchomości udostępnia wejście przedsiębiorcy, który odbiera odpady;
- 10) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych i nieruchomościach: przeterminowanych leków i chemikaliów, w tym farb, rozpuszczalników, olejów odpadowych np., zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym wszelkiego rodzaju lamp żarowych, halogenowych, świetlówek, innego sprzętu będącego na wyposażeniu gospodarstw domowych, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów, w tym ubrań, oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin i nawozach jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy;
- 11) odpady komunalne wielkogabarytowe wystawiane są tak jak pozostałe selektywnie zbierane bez umieszczania ich w workach, w sposób nie utrudniający korzystania z chodników i dróg;
- 12) odpady niebezpieczne z grupy wymienionych w pkt. 10 należy gromadzić, a także przygotować do odbioru w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich, przeterminowane leki z gospodarstw domowych należy przekazywać do aptek uczestniczących w ich zbiórce;
- 13) odpady powstałe w wyniku prowadzenia robót remontowych i budowlanych powinny być gromadzone w odrębnych pojemnikach lub kontenerach w sposób nie powodujący pylenia;

2) określenie rodzaju i minimalnej objętości pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu: średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach, liczby osób korzystających z tych pojemników (art. 4 ust. 2 pkt 2 u.c.p.g.);

§ 4. 1. Odpady komunalne zmieszane, na terenie nieruchomości powinny być gromadzone jedynie w typowych (zamykanych i szczelnych), pojemnikach na odpady przystosowanych do opróżniania ich przez standardowe pojazdy specjalistyczne.

2. Ustala się, że minimalną pojemność pojemników na odpady komunalne zmieszane oblicza się w oparciu o następujące normy:

1) dla budynków mieszkalnych 20 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdą nieruchomość;

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 3 z 15

protokół kontroli nr WIOS-ZGORA 306/2017

- 2) dla szkół, przedszkoli i żłobków 3 l na każde dziecko, ucznia i pracownika;
- 3) dla budynków użyteczności publicznej 10 l na każdego pracownika;
- 4) dla lokali i punktów handlowych 30 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na lokal lub punkt;
- 5) dla lokali gastronomicznych 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na lokal;
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 110 l;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, w odniesieniu do pomieszczeń socjalnych i biurowych, pojemnik 110 l na każdym 10 pracowników;
- 8) dla pensjonatów i innych obiektów świadczących usługi hotelowe, 20 l na jedno łóżko;
- 9) dla ogródków działkowych 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 l poza tym okresem;
- 10) dla cmentarzy - nie mniej niż 3 l na jedno miejsce pochówku;
- 11) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem co najmniej jednego pojemnika na odpady;

§ 5. 1. Określa się rodzaje i pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

- 1) worki do odpadów zbieranych selektywnie muszą spełniać następujące wymagania:
  - a) być wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości minimum 0,06 mm do zbiórki makulatury, tworzyw sztucznych i opakowań z metali; o grubości: minimum 0,07 mm do zbiórki opakowań szklanych; o grubości minimum 0,08 mm do zbiórki odpadów biodegradowalnych;
  - b) wyglądać estetycznie, być trwale i czytelnie oznakowane nazwą rodzaju odpadów, jakie mają być do niego zbierane;

2) pojemność worków powinna wynosić minimum 60 l;

2. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki o następujących ujednoliconych kolorach:

- 1) NIEBIESKI z przeznaczeniem na makulaturę, tj. papier i tekturę,
- 2) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na odpady opakowaniowe z metali i tworzyw sztucznych oraz odpady wielomateriałowe,
- 3) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło,
- 4) BRĄZOWY z przeznaczeniem na bioodpady i odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,

§ 6. Określa się minimalną pojemność oraz warunki rozmieszczenia pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych w parkach:

- a) kosze uliczne o pojemności min. 10 l wyposażone w zadaszenie ograniczające możliwość zalania odpadów wodami opadowymi;
- b) odległość pomiędzy koszami roztawionymi na drogach publicznych i w parkach zapewniająca utrzymanie czystości;
- c) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- d) na peronach odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 20 m;

§ 7. Ustala się standardy utrzymania pojemników oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla życia i zdrowia użytkowników, a w szczególności ma obowiązek utrzymania ich w czystości. Zabiegi mycia pojemników powinny być prowadzone nie mniej niż 2 razy w roku w sposób nie powodujący zanieczyszczenia środowiska. W odniesieniu do właścicieli nieruchomości zamieszkałych obowiązki te przejmuje gmina na podstawie zapisów odrębnej uchwały;
- 2) pojemniki nie powinny być uszkodzone lub pozbawione jakiegóż części, np. pokrywy, kół;
- 3) pojemniki na odpady powinny być ustawione na utwardzonej powierzchni;
- 4) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed zalewaniem odpadów przez wody opadowe i dostępem osób trzecich;
- 5) pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, na wyrównanej, najlepiej utwardzonej, powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



6) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzątnięcie.

3) określenie częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (art. 4 ust. 2 pkt 3 u.c.p.g.).

*Uchwała nr XV/136/2012 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lipinki Łużyckie podjęta została 27 grudnia 2012 r.*

*Obowiązujący regulamin to Uchwała nr XII/96/2016 z 15 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lipinki Łużyckie oraz zmiana do ww. uchwały (Uchwała Nr XIII/104/2016 Rady Gminy Lipinki Łużyckie z dnia 15 września 2016 r. w sprawie zmiany do uchwały nr XII/96/2016 Rady Gminy Lipinki Łużyckie z dnia 15 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lipinki Łużyckie).*

Czy regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, został zaopiniowany przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego (art. 4 ust. 1 u.c.p.g.)

– tak. Regulamin zaopiniował Powiatowy Inspektor Sanitarny w Żarach pismem z dnia 10.06.2016 r., znak:HK.55.11.2016.

1.2. Uchwała określająca (art. 6k u.c.p.g.):

1) metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

*Obowiązuje Uchwała nr XV/137/2012 z 27 grudnia 2012 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Przyjęto metodę od liczby mieszkańców zamieszkujących nieruchomość.*

2) stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

*Aktualne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:*

- w przypadku zadeklarowania segregacji jest to 10 zł od mieszkańca za miesiąc,

- w przypadku zadeklarowania braku segregacji jest to 18 zł od mieszkańca za miesiąc.

*Uchwała nr XV/138/2012 w sprawie ustalenia wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy podjęta została 27 grudnia 2012 r.*

*Obowiązująca jest Uchwała nr XI/78/2016 z 15 marca 2016 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.*

3) stawki opłat za pojemnik o określonej pojemności;

- nie uchwalono.

4) fakultatywnie zwolnienie w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182, z późn. zm.).

- nie uchwalono.

*Ponadto podjęta została Uchwała nr XV/142/2012 z dnia 27 grudnia 2012 r. w sprawie górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz nowa Uchwała nr XVII/151/2013 z 07 marca 2013 r. w sprawie górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.*

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 5 z 15

protokół kontroli nr WIOS-ZGORA 306/2017

1.3. Uchwała określająca termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym wskazanie czy opłatę uiszcza się z dołu czy z góry (art. 6l ust. 1 u.c.p.g.) oraz fakultatywnie zarządzająca pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczająca inkasentów i określająca wysokość wynagrodzenia za inkaso (art. 6l ust. 2 u.c.p.g.).

*Oplata uiszczana z góry do 15 danego miesiąca.  
Brak inkasentów.*

*Pierwsza uchwała Uchwała nr XV/139/2012 z 27 grudnia 2012 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.  
Obowiązująca - uchwała nr XII/79/2016 z 15 marca 2016 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.*

1.4. Uchwała określająca wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, wraz z informacją o terminach i miejscu składania deklaracji (art. 6n u.c.p.g.).

*Pierwsza Uchwała nr XV/140/2012 w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej, podjęta została 27 grudnia 2012 r.*

*Obowiązująca jest Uchwała nr XII/95/2016 z 15 czerwca 2016r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej położonej na terenie Gminy Lipinki Łużyckie.*

*Zgodnie z Uchwałą Deklarację (wzór deklaracji stanowi załącznik do uchwały) właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Gminy Lipinki Łużyckie w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych zawartych w deklaracji, stanowiących podstawę określenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zmiany*

1.5. Uchwała określająca szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3 u.c.p.g.), w tym:

1) fakultatywne dopuszczenie ograniczenia ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6r ust. 3a u.c.p.g.);

*W ilości ograniczonej odbierane są:*

*a) odpady biodegradowalne (odpady zielone, odpady spożywcze, kuchenne itp.)*

*- do 6 worków jednorazowo od jednego właściciela nieruchomości;*

*b) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w tym wszelkiego rodzaju lampy żarowe, halogenowe, świetlówki, w ilości do 250 kg od jednego właściciela nieruchomości.*

*Do PSZOK mieszkaniac może oddać w ilości ograniczonej:*

*a) odpady budowlane i rozbiórkowe, w ilości do 250 kg od jednego właściciela nieruchomości rocznie;*

*b) zużyte opony, w ilości do 4 szt. rocznie od jednego właściciela nieruchomości;*

*c) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny -w ilości do 250 kg od jednego właściciela nieruchomości rocznie.*

2) fakultatywne zróżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.);

*- nie podjęto.*

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

*Pow*



3) ustanowienie w okresie od kwietnia do października częstotliwości odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej; rzadsza częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z gmin wiejskich oraz części wiejskiej gmin miejsko-wiejskich (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.);

*Odbieranie zmieszanych odpadów komunalnych, będzie odbywało się raz na trzy tygodnie z nieruchomości o zabudowie zagrodowej lub jednorodzinnej i raz na dwa tygodnie z nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej.*

*Odbieranie odpadów biodegradowalnych, w miesiącach od 01 kwietnia do 30 października odbywać się będzie co dwa tygodnie, w pozostałym okresie raz na 4 tygodnie.*

4) określenie trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3d u.c.p.g.);

*Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 48 godzin do Urzędu Gminy Lipinki Łużyckie:*

*1) pisemnie lub osobiście,*

*2) telefonicznie,*

*3) elektronicznie za pomocą dedykowanego formularza umieszczonego na stronie internetowej.*

5) czy projekt uchwały, o której mowa w art. 6r ust. 3 u.c.p.g. był zaopiniowany przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego (art. 6r ust. 3c u.c.p.g.);

– tak. Projekt zaopiniował Powiatowy Inspektor Sanitarny w Żarach pismem z dnia 10.06.2016 r., znak: HK.55.12.2016.

6) czy i w jaki sposób uchwała określa tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

- tak, opisano w punkcie 4).

*Pierwsza Uchwała nr XV/141/2012 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi została podjęta 27 grudnia 2012 r.*

*Obowiązująca jest Uchwała nr XII/94/2016 z 15 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.*

1.6. Uchwała fakultatywna postanawiająca o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (art. 6c ust. 2 u.c.p.g.).

- nie podjęto.

1.7. Uchwała fakultatywna o podziale obszaru gminy na sektory, biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców, gęstość zaludnienia na danym terenie oraz możliwy do obsługi przez jednego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości (art. 6d ust. 2 u.c.p.g.).

- nie dotyczy.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

i.8. Uchwała fakultatywna określająca rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokość cen za te usługi (art. 6r ust. 4 u.c.p.g.).

- nie podjęto.

## 2. Obowiązki gminy

2.1. Zorganizowanie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1) realizacja obowiązku przeprowadzenia przetargu lub przetargów (w przypadku, gdy gmina jest podzielona na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6d u.c.p.g.) – do 31 grudnia 2016 r. (przed wejściem w życie art. 6d zmienionego art. 7 pkt 4 lit. a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020);

- Gmina organizowała przetargi na odbiór odpadów komunalnych zbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy.

2) realizacja obowiązku udzielenia zamówienia publicznego na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości albo zamówienia publicznego na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów (art. 6d u.c.p.g.) – od 1 stycznia 2017 r. (po wejściu w życie art. 6d zmienionego art. 7 pkt 4 lit. a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw) – należy ustalić, czy skontrolowana gmina w dalszym ciągu organizuje przetargi, czy organizuje odbieranie odpadów komunalnych przy wykorzystaniu jednostek budżetowych (tzw. in-house);

- gmina w dalszym ciągu organizuje przetargi.

3) czy gmina przeprowadziła przetarg na odbieranie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, czy przetarg na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów – do dnia 31 grudnia 2016 r. oraz odpowiednio, czy udzieliła zamówienia publicznego na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, czy zamówienia publicznego na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów – po 1 stycznia 2017 r.;

- Gmina organizowała przetargi na odbiór odpadów komunalnych.

*Pierwszy przetarg:*

*Ogłoszenie - 07.05.2013 r.*

*Rozstrzygnięcie - 20.05.2013 r.*

*Przetarg wygrała firma Przedsiębiorstwo Komunalne Pekom S.A z Żar, z którą podpisano Umowę nr 10/2013 z dnia 27.05.2013 r.*

*Drugi przetarg:*

*Ogłoszenie - 04.05.2015 r.*

*Rozstrzygnięcie - 19.05.2015 r.*

*Przetarg wygrała firma Przedsiębiorstwo Komunalne Pekom S.A z Żar, z którą podpisano Umowę nr 2/2015 z dnia 02.06.2015 r.*

*Trzeci przetarg*

*Ogłoszenie - 19.05.2017 r.*

*Rozstrzygnięcie 13.06.2017 r.*

*Przetarg wygrała firma Przedsiębiorstwo Komunalne Pekom S.A z Żar, z którą podpisano Umowę nr 1/2017 z dnia 21.06.2017 r.*

4) obowiązek zawarcia umowy lub umów (w przypadku, gdy gmina jest podzielona na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6f u.c.p.g.) – do 31 grudnia 2016 r. oraz umowy

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



w sprawie zamówienia publicznego na odbieranie albo odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – po 1 stycznia 2017 r.;

- *Gmina zawierała umowy na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.*

5) określenie w umowie instalacji, w tym regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady (art. 6f ust. 1a u.c.p.g.);

*Bezpośrednio w umowie nie jest wskazana instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych. Instalacja jest wskazana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jako w załączniku do umowy. Na zagospodarowanie odpadów komunalnych Gmina zawarła oddzielną umowę z Zakładem Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie – umowa z dnia 4.02.2015 r. Jest to jedyny RIPOK w regionie zachodnim.*

2.2. System naliczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.

1) w którą z wymienionych w art. 6j u.c.p.g. metod określenia stawek za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości uchwaliła kontrolowana gmina. Należy również podać informację w przypadku przyjęcia systemu mieszanego. Ponadto należy wskazać średnią stawkę opłat za zmieszane odpady komunalne oraz odpady komunalne selektywnie zbierane w przeliczeniu na 1 mieszkańca (w przypadku stawek przyjętych od gospodarstwa domowego należy wskazać średnią stawkę za gospodarstwo 1-osobowe).

*W Gminie Lipinki Łużyckie przyjęto metodę od liczby mieszkańców zamieszkujących nieruchomość:*

- *stawka za odpady zmieszane określona została na 18 zł miesięcznie,*
- *stawka za odpady segregowane 10 zł od mieszkańca miesięcznie.*

2) czy gmina podejmowała działania, o których mowa w art. 6o u.c.p.g. oraz wskazać liczbę wydanych decyzji oraz przyczyn, z powodu których zostały wydane.

- *tak, wydano 3 decyzje za niezłożenie deklaracji przez mieszkańca.*

3) na jakie cele kontrolowana gmina przeznaczona pobrane opłaty (art. 6r ust.2 u.c.p.g.) oraz wskazać gminy, które przedmiotowe opłaty przeznaczyły na inne niż wymienione w art. 6r ust.2 u.c.p.g. cele.

*Z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina pokrywa koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, które obejmują koszty:*

- 1) *odbierania, transportu, zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych;*
- 2) *tworzenia i utrzymania punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;*
- 3) *obsługi administracyjnej tego systemu;*
- 4) *edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi.*

2.3. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

1) jaka jest uchwalona przez gminę częstotliwość odbierania zmieszanych oraz selektywnie zbieranych odpadów komunalnych w podziale na nieruchomości jednorodzinne oraz wielorodzinne, a także – w przypadku gmin wiejsko-miejskich w podziale na wsie i miasta.

*Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych zmieszanych:*

- *raz na trzy tygodnie z nieruchomości o zabudowie zagrodowej lub jednorodzinnej,*
- *raz na dwa tygodnie z nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej.*

*Odbieranie selektywnie zebranych odpadów - raz na 4 tygodnie.*

2) czy gmina ustaliła (zgodnie z art. 6r ust. 3d u.c.p.g.) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz liczbę przypadków nieprawidłowości w tym zakresie

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

*Popel*



zgłaszanych przez mieszkańców, także czego zgłaszane nieprawidłowości dotyczyły najczęściej.

*Tak. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 48 godzin do Urzędu Gminy Lipinki Łużyckie:*

*1) pisemnie lub osobiście,*

*2) telefonicznie,*

*3) elektronicznie za pomocą dedykowanego formularza umieszczonego na stronie internetowej.*

*Najczęstsze nieprawidłowości dotyczyły braku odbioru z posesji- ok. 20-25 przypadków rocznie.*

3) czy mieszkańcy korzystali z dyspozycji, o której mowa w art. 6s u.c.p.g. oraz podać liczbę przypadków w latach 2013-2015.

- nie.

4) liczba przypadków niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przyjęcie ich przez podmiot odbierający odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne (art. 9f u.c.p.g.).

- nie było takich przypadków.

#### 2.4. Regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK)

Obowiązek budowy, utrzymania i eksploatacji własnych lub wspólnych z innymi gminami regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (art. 3 ust. 2 pkt 2 lit. a) u.c.p.g.) oraz obowiązek wynikający z art. 3a u.c.p.g. Należy opisać, w jaki sposób obowiązek ten jest realizowany przez kontrolowaną gminę.

*Gmina Lipinki Łużyckie należy do Łużyckiego Związku Gmin zrzeszającego 15 gmin. Gminy członkowskie ww. Związku partycypowały w kosztach budowy Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie. Spółka realizuje projekt współfinansowany przez Unię Europejską pn. Gospodarka odpadami w obrębie powiatu żarskiego i żagańskiego, w ramach którego powstał Zakład Zagospodarowania Odpadów w Marszowie. Spółka wykonuje zadania publiczne w zakresie gospodarowania odpadami poprzez: prowadzenie gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego, jako Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla regionu zachodniego oraz prowadzenie składowisk odpadów komunalnych. Do czasu wybudowania i uruchomienia ZZO w Marszowie tj. do 31 stycznia 2015 r., regionalną instalacją zastępczą była Sortownia Odpadów Zmieszanych w Żarach przy ul. Żurawiej 32 prowadzona przez Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą ul. Górnośląska 2, 62-200 Żary.*

*Gmina Lipinki Łużyckie objęła w ZZO Sp. z o.o. 1,99 % udziałów i tym samym wykonuje obowiązek określony w art. 3 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wspólnie z pozostałymi gminami.*

#### 2.5. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych

1) Obowiązek ustanowienia selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji (art. 3 ust. 2 pkt 5 u.c.p.g.) – w jaki sposób selektywne zbieranie odpadów komunalnych zostało ustanowione w uchwałach, w porównaniu do faktycznego systemu zbierania odpadów na terenie kontrolowanej gminy. Obowiązek zapewnienia warunków do selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych w celu osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych (art. 3b ust. 1 pkt 2 u.c.p.g.);

*Odpady selektywnie zebrane mieszkańcy zbierają w workach w podziale na frakcje:*

*- papier*

*- szkło*

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

- odpady biodegradowalne
- tworzywa sztuczne i metale.

Odpady budowlane i rozbiórkowe mieszkańcy mogą oddawać do PSZOK. Gmina zawarła umowę z Przedsiębiorstwem Komunalnym Pekom S.A w Żarach na utworzenie, utrzymanie i bieżącą obsługę punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

Brak mobilnego PSZOK-u.

Oddzielna umowa została zawarta na odbiór przeterminowanych leków (pojemnik na przeterminowane leki znajduje się w Punkcie Aptecznym w Lipinkach Łużyckich).

2) Obowiązek utworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy (co najmniej jednego stacjonarnego PSZOK), które zapewniają przyjmowanie co najmniej takich odpadów komunalnych, jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a u.c.p.g. w tym wskazanie miejsc, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych (art. 3 ust. 2 pkt 6 u.c.p.g. oraz art. 3 ust. 2b u.c.p.g.) – wykaz punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, ze szczególnym uwzględnieniem i analizą liczby PSZOK w stosunku do liczby obsługiwanych mieszkańców (dostępność PSZOK dla mieszkańców).

Gmina zawarła umowę z Przedsiębiorstwem Komunalnym Pekom S.A w Żarach na utworzenie, utrzymanie i bieżącą obsługę punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

Brak mobilnego PSZOK-u.

Oddzielna umowa została zawarta na odbiór przeterminowanych leków (pojemnik na przeterminowane leki znajduje się w Punkcie Aptecznym w Lipinkach Łużyckich).

Najdalsza odległość do PSZOK to ok. 25 km.

2.6. Zapewnienie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych oraz poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji

1) Obowiązek osiągnięcia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła – 10% za 2012 r., 12% za 2013 r., 14% za 2014 r., 16% za 2015 r. oraz 18% za 2016 r. – zgodnie z tabelą nr 1 w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645);

2012- 2,11% (nie osiągnięto)

2013- 20%

2014- 20,7%

2015- 25%

2016- 29,05%

2) Obowiązek osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych – 30% za 2012 r., 36% za 2013 r., 38% za 2014 r., 40% za 2015 r. oraz 45% za 2016 r. – zgodnie z tabelą nr 2 w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645).

2012 - 0%

2013 - 100%

2014 - 100%

2015 - 100%

2016 - 107,27%

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 11 z 15

protokół kontroli nr WIOS-ZGORA 306/2017

3) Obowiązek ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – 75% za 2012 r., 50% za 2013 r., 50% za 2014 r., 50% za 2015 r. oraz 45% za 2016 r. – zgodnie z tabelą w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. 2012 r., poz. 676).

2012 - 190,85 % (nie osiągnięto)

2013 - 3,3%

2014 - 49,8%

2015 - 11,9%

2016 - 0%

2.7. Obowiązek prowadzenia kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu gminy, wpisanych do rejestru działalności regulowanej (art. 9u u.c.p.g.), udokumentowanych protokołem z kontroli, oraz kary pieniężne nakładane na podmiot odbierający odpady komunalne w trybie art. 9x u.c.p.g. Należy podać liczbę kontroli przeprowadzonych w poszczególnych latach (2013-2016). Należy nie uwzględniać jako kontrolę podmiotów odbierających odpady komunalne przypadków prowadzenia przez gminę monitoringu sposobu realizacji umów z tymi podmiotami (np. odbierania odpadów zgodnie z ustalonym harmonogramem).

- Gmina nie prowadziła takich kontroli – nie było potrzeby.

2.8. Sprawozdawczość:

1) obowiązek sporządzania rocznych sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi przekazywanych do marszałka województwa i do WIOŚ, ich terminowość (do 31 marca roku następującego po roku, którego dotyczy – art. 9q ust. 2 u.c.p.g.) i rzetelność (zgodnie z art. 9q ust. 3 u.c.p.g. oraz art. 9r ust. 2 u.c.p.g.) – za 2012 r., 2013 r., 2014 r., 2015 r. i 2016 r.;

2012 – terminowo,

2013 – terminowo, - dostano korektę,

2014 – terminowo - dostano korektę,

2015 – terminowo,

2016 – terminowo.

2) działalność gminy w zakresie weryfikacji sprawozdań kwartalnych przekazywanych przez podmioty odbierające odpady komunalne (art. 9n u.c.p.g.) – należy ustalić, które gminy i dlaczego nie prowadziły weryfikacji sprawozdań kwartalnych oraz czy zostały nałożone kary pieniężne w trybie art. 9x u.c.p.g.

- Gmina prowadziła weryfikację sprawozdań na podstawie dokumentów, które posiada. Sprawdzano ilości odpadów wykazane w sprawozdaniach podmiotu odbierającego odpady z kartami przekazania odpadów. Nie nakładano kar. Sprawozdania były rzetelnie składane; nie było potrzeby weryfikacji danych zawartych w nich z dodatkową dokumentacją.

3) należy ustalić, czy gmina w celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu półrocznym wzywała podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów (art. 9p ust. 1 u.c.p.g.) – w przypadku niewzywania należy wskazać przyczynę.

- Gmina prowadziła weryfikację sprawozdań na podstawie dokumentów, które posiada. Sprawdzano ilości odpadów wykazane w sprawozdaniach podmiotu odbierającego odpady z kartami przekazania odpadów. Nie wzywano podmiotu. Sprawozdania były rzetelnie składane; nie było potrzeby weryfikacji danych zawartych w nich z dodatkową dokumentacją.

4) obowiązek składania sprawozdań zerowych w przypadku nieodbierania w danym półroczu odpadów komunalnych z terenu kontrolowanej gminy.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

70/14



- tak, są składane zerowe sprawozdania.

2.9. Obowiązek udostępniania na stronie internetowej urzędu gminy informacji wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 9 u.c.p.g. o:

- 1) podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy, zawierające firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- 2) miejscach zagospodarowania przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;
- 3) osiągniętych przez gminę oraz podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, które nie działają na podstawie umowy, o której mowa w art. 6f ust. 1 u.c.p.g., i nie świadczą takiej usługi w trybie zamówienia z wolnej ręki, o którym mowa art. 6f ust. 2 u.c.p.g., w danym roku kalendarzowym wymaganych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
- 4) punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zawierające:
  - a) firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
  - b) adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy, wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów;
- 5) zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1155), zawierających:
  - a) firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres zbierania odpadów komunalnych;
  - b) adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy, wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów.

*Informacje są umieszczone na stronie internetowej [www.bip.lipinki-luzyckie.pl](http://www.bip.lipinki-luzyckie.pl) w zakładce Gospodarka Odpadami.*

2.10. Działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 3 ust 2 pkt 8 u.c.p.g.) oraz obowiązek przeprowadzenia kampanii informacyjnej na temat praw i obowiązków właścicieli nieruchomości, określonych w uchwałach (art. 13 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897). Czy kontrolowana gmina czynnie się udziela w działalności edukacyjnej, w jaki sposób prowadzi tę działalność oraz jakie efekty przynoszą działania podejmowane przez gminę (np. czy obserwuje się lepszą jakość strumienia odpadów selektywnie zbieranych, wzrost ilości odpadów selektywnie zbieranych, wpływ na ograniczenie palenia odpadami w kotłach centralnego ogrzewania, usuwania odpadów w lasach itp.).

*Gmina Lipinki Łużyckie sukcesywnie poprzez różnego rodzaju spotkania, apele, ogłoszenia itp. prowadziła akcje promujące segregację odpadów oraz kampanie mające na celu zwiększenie świadomości ekologicznej mieszkańców poprzez ukształtowanie przyzwyczajeń i nawyków zmierzających do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów oraz prawidłowej segregacji:*

- wydano informator dla mieszkańców Gminy Lipinki Łużyckie pt. „Jak segregować odpady”,
- organizowano cykliczne spotkania z mieszkańcami Gminy Lipinki Łużyckie dotyczące segregacji odpadów,
- zostały zorganizowane spotkania z mieszkańcami Gminy Lipinki Łużyckie dotyczące rozliczeń systemu gospodarki odpadami w gminie Lipinki Łużyckie oraz promowania segregacji odpadów,
- zostały zorganizowane spotkania z mieszkańcami Gminy Lipinki Łużyckie dotyczące rozliczeń systemu gospodarki odpadami w gminie Lipinki Łużyckie oraz promowania segregacji odpadów,
- wydano ulotkę dotyczącą PSZOK wraz z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych,

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

strona 13 z 15

protokół kontroli nr WIOS-ZGORA 306/2017

- ogłoszono kampanię promocyjną pod hasłem „Mądrze kupujesz i segregujesz- odpady redukujesz, prowadzoną przez Łużycki Związek Gmin dla gmin należących do ŁZW (gm. Lipinki Łużyckie jest członkiem),
- wydano ulotkę dla mieszkańców Gminy Lipinki Łużyckie pt. „Zasady prawidłowej segregacji odpadów”,
- odbył się wyjazd studyjny do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. dla mieszkańców gminy, mający na celu zapoznanie się z zasadami funkcjonowania zakładu i gospodarki odpadami trafiającymi tam m. in. z terenu gminy,
- odbył się Dzień Otwarty w Zakładzie Zagospodarowania Odpadów w Marszowie. Podczas odwiedzin mieszkańcy mogli dowiedzieć się jak powstaje paliwo alternatywne RDF, na czym polega sortowanie i kompostowanie bioodpadów oraz recykling surowców wtórnych,
- odbyła się wycieczka edukacyjna dzieci z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lipinkach Łużyckich do ZZO Marszów. Podczas odwiedzin odbyły się warsztaty edukacyjne oraz przekazano dzieciom zasady właściwej segregacji odpadów.

Uczniowie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lipinkach Łużyckich każdego roku wśród mieszkańców Gminy promują akcje pn. „O naszą Gminę Dbamy, śmieci do kosza wyrzucamy! I jeszcze bardziej zadbać chcemy więc wszystkie śmieci segregujemy!”, ponadto odbyła się akcja pn. „Ochrona środowiska w waszych domach- 3 x E: Ekologia, Ekonomia, Estetyka”. Corocznie na Gminnym Festynie Dożynkowym rozdawane były dla uczestników eko rysunki do malowania. Zostały one również przekazane do świetlic wiejskich. Na bieżąco apelowano do mieszkańców gminy o niespalanie odpadów, informowano mieszkańców o miejscu, w którym znajduje się pojemnik przeznaczony do gromadzenia odpadów typu: świetlówki, żarówki oraz termometry rtęciowe oraz w ogłoszeniach informowano gdzie można pobrać ulotki oraz zadać pytanie dotyczące segregacji. Ponadto każdego roku uczniowie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lipinkach Łużyckich brali udział w ogólnopolskiej akcji „Sprzątanie świata”. Przedmiotowa akcja jest kolejnym krokiem w poszerzeniu świadomości ekologicznej i lekcją w zakresie segregacji odpadów mieszkańców Gminy Lipinki Łużyckie.

- w roku 2017 odbył się festyn pn. „Eko- Dożynki” w Gminie Lipinki Łużyckie

W ramach Eko festynu zorganizowano szereg konkursów i zabaw, warsztaty z recyklingu oraz pokazy: etapu recyklingu butelek PET, etapów powstawania kompostu, eko-mody w wykonaniu uczniów z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lipinkach Łużyckich. Odbyła się prelekcja dotycząca prawidłowej segregacji odpadów. Firma PEKOM zorganizowała prezentację specjalistycznego sprzętu do odbioru odpadów oraz wystawiła stoisko promocyjne, udzielała porad i odpowiedzi na pytania dotyczące segregacji odpadów.

2.11. Obowiązek prowadzenia rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9b u.c.p.g. – 1 stycznia 2012 r. oraz weryfikowanie przez gminę oświadczeń podmiotów pod względem spełniania wymagań określonych w art. 9d u.c.p.g.

- Gmina prowadzi rejestr działalności regulowanej oraz weryfikuje oświadczenia podmiotów. Rejestr jest udostępniony na stronie (BIP).

2.12. Wywiązanie się z obowiązku określonego w art. 3 ust. 2a u.c.p.g. w przypadku związków międzygminnych i wykonywanych przez nie zadań.

- nie dotyczy.

2.13. Obowiązek dokonania corocznej analizy gospodarki odpadami komunalnymi (art. 3 ust. 2 pkt 10 u.c.p.g.).

- Gmina dokonuje corocznej analizy gospodarki odpadami komunalnymi. Analizy od 2014 r. są umieszczone na stronie Gminy.

## II. KONTROLE PUNKTÓW SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK)

Gmina Lipinki Łużyckie nie utworzyła samodzielnego PSZOK. Gmina zawarła umowę z

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Przedsiębiorstwem Komunalnym Pekom S.A w Żarach na utworzenie, utrzymanie i bieżącą obsługę punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (wspólnie z innymi gminami).

a. Informacje ogólne o PSZOK

1) nazwa i adres podmiotu zarządzającego;

PSZOK znajduje się w Żarach przy ulicy Św. Brata Alberta 8. PSZOK jest prowadzony przez Przedsiębiorstwo Komunalne Pekom S.A w Żarach.

Mieszkańcy Gminy mogą oddać odpady do PSZOK po wcześniejszym pobraniu w Urzędzie Gminy w Lipinkach Łużyckich – Formularza Przekazania Odpadów.

PSZOK jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 do 18.00 oraz w soboty od 8.00 do 12.00.

## 2. Naruszenia

Nie stwierdzono naruszeń

## 3. Popelnione wykroczenia i zastosowane sankcje

Nie dotyczy

## 4. Inne zagadnienia

## 5. Informacje końcowe

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:

1. Wypełnione tabele.

**Dane i informacje zastrzeżone:** Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych.

Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego ma prawo wnieść do protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia i uwagi przed jego podpisaniem lub odmówić podpisania protokołu.

W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Lubuskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Wszystkie strony protokołów dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu doręczono Monika Siwa

Zgodnie z art. 81 ust. 2 ustawy z dn. 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1829.) dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją: 1/2017

Miejsce i data podpisania protokołu: Lipinki Łużyckie, 29-09-2017

  
inż. Michał Morzák

Podpis i pieczęć uprawnionego  
przedstawiciela jednostki  
kontrolowanej

GINA LIPINKI ŁUŻYCKIE  
ul. Główna 9, woj. lubuskie  
68-213 LIPINKI ŁUŻYCKIE  
tel. 68 362 62 30, fax 68 362 62 41  
NIP: 826-10-30-332, REGON: 97-077-0623

Starszy specjalista  
  
mgr inż. Barbara Poprawska

Podpis i pieczęć uprawnionego  
inspektora

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.





## ZAŁĄCZNIK NR 1. Tabele do uzupełnienia w ramach kontroli gmin

Tabela 1. Gminy objęte cyklem kontrolnym w województwie lubuskim

L.p.	Gmina	Powiat	Adres Siedziby	Charakter gminy (wiejska, wiejsko- miejska, miejska)
	Gmina Lipinki Łużyckie.	żarski	ul. Główna 9, 68-213 Lipinki Łużyckie	wiejska





Tabela 2. Informacje o gminie/związku międzygminnym i obowiązki gminy/związku międzygminnego Lipinki Łużyckie objętej/objętego cyklem kontrolnym w województwie lubuskim w roku 2017

L.P.	INFORMACJE O GMINIE I OBOWIĄZKACH PRZEZ NIĄ WYPEŁNIANYCH	OPIS SPOSOBU WYPEŁNIENIA	UWAGI	
	2	3	4	
1.	Liczba mieszkańców	3289		
2.	Sektory	0		
	System obejmuje: 1 – tylko nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, 2 – nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a są wytwarzane odpady komunalne	1		
4.	Czy gmina zorganizowała przetarg na: 1 – odbieranie, 2 – odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 6d ust. 1 u.c.p.g.?	1		
5.	Czy gmina zorganizowała odbieranie odpadów komunalnych poprzez zamówienie in-house? (dotyczy okresu od 1 stycznia 2017 r.)	nie		
6.	Podmioty, z którymi zawarto umowy na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości	Przedsiębiorstwo Komunalne PEKOM S.A w Żarach		
7.	Czy podmioty, z którymi zawarto umowy na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości były kontrolowane przez gminę (UWZGLĘDNIĄ SIĘ WYŁĄCZNIE KONTROLE UDOKUMENTOWANE PROTOKOŁEM Z KONTROLI)?	2013 r.	0	
		2014 r.	0	
		2015 r.	0	
		2016 r.	0	
		2016 r.	0	
8.	Liczba wymierzonych przez gminę kar w trybie:	art. 9x ust.1 pkt 1	2013 r.	0
		art. 9x ust.1 pkt 2	2014 r.	0
			2015 r.	0
		art. 9x ust.1 pkt 3	2016 r.	0
			2013 r.	0
		art. 9x ust.1 pkt 4	2014 r.	0
			2015 r.	0
		2016 r.	0	





		2016 r.	0	
	art. 9x ust.1 pkt 5	2013 r.	0	
		2014 r.	0	
		2015 r.	0	
		2016 r.	0	
	art. 9x ust.2 pkt 1	2013 r.	0	
		2014 r.	0	
		2015 r.	0	
		2016 r.	0	
	art. 9x ust.2 pkt 2	2013 r.	0	
		2014 r.	0	
		2015 r.	0	
		2016 r.	0	
9.	Czy gmina prowadziła kontrolę wypełniania warunków umowy zawartej z podmiotem odbierającym odpady od właścicieli nieruchomości? (np. kontrola przestrzegania harmonogramu odbierania odpadów, czyszczenie pojemników, itp.)	2013 r.	0	Problemy rozstrzygane są na bieżąco.
		2014 r.	0	jw
		2015 r.	0	jw
		2016 r.	0	jw
10.	Czy gmina weryfikuje sprawozdania kwartalne sporządzone i przekazywane przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości?	2013 r.	1	
		2014 r.	1	
		2015 r.	1	
		2016 r.	1	
11.	Czy gmina, celem weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9n ust. 1 u.c.p.g., wzywała podmioty, o których mowa w art. 9p ust. 1 u.c.p.g. do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania?	2013 r.	0	
		2014 r.	0	
		2015 r.	0	
		2016 r.	0	
12.	Czy gmina ustanowiła selektywne zbieranie odpadów komunalnych obejmujące co najmniej frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych ulegających biodegradacji (art. 3 ust. 2 pkt 5 u.c.p.g.)	w przepisach prawa miejscowego (uchwałach)?	1	
		w praktyce?	1	-papier -szkło - bio - tworzywa sztuczne i metal
13.	Czy gmina ustanowiła odpowiedni sposób odbierania odpadów komunalnych w systemie dwupojemnikowym (np. „frakcję suchą”, odpady opakowaniowe” i „frakcję mokrą”)?	w przepisach prawa miejscowego (uchwałach)?	0	
		w praktyce?	0	
14.	Czy gmina utworzyła stacjonarny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych? (art. 3 ust. 2 pkt. 6 u.c.p.g.)		0	Umowa z Przedsiębiorstwem Komunalnym Pekom S.A w Żarach na utworzenie, utrzymanie

Bm









27.	Czy gmina realizuje obowiązki wynikające z:	art. 3a ust. 1 pkt 1?	1	
		art. 3a ust. 1 pkt 2?	1	
		art. 3a ust. 1 pkt 3?	1	
28.	Czy gmina uchwalila Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie (art. 4 u.c.p.g.)?		1	
29.	Czy gmina uchwalila uchwałę – art. 6k u.c.p.g.?		1	
30.	Czy gmina uchwalila uchwałę – art. 6l u.c.p.g.?		1	
31.	Czy gmina uchwalila uchwałę – art. 6n u.c.p.g.?		1	
32.	Czy gmina uchwalila uchwałę – art. 6r ust. 3 u.c.p.g.?		1	
33.	Czy gmina uchwalila uchwałę fakultatywną – art. 6c ust. 2 u.c.p.g.?		0	tak
34.	Czy gmina uchwalila uchwałę fakultatywną – art. 6d ust. 2 u.c.p.g.?		0	
35.	Czy gmina uchwalila uchwałę fakultatywną – art. 6r ust. 4 u.c.p.g.?		0	
36.	Czy gmina udostępniła na stronie urzędu gminy informacje wynikające z art. 3 ust. 2 pkt 9 u.c.p.g.?		1	
37.	Czy gmina regularnie prowadzi działalność informacyjną i edukacyjną w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, czy ograniczyła się do jednorazowej akcji przed wejściem w życie systemu? W jakiej formie była prowadzona? (art. 3 ust. 2 pkt 8 u.c.p.g.)		1	(ulotki, akcje ekologiczne, konkursy, warsztaty, inf. na stronie)
38.	Czy gmina prowadzi rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości? (art. 9b u.c.p.g.)		1	
39.	Czy gmina dokonuje wpisu podmiotów do rejestru działalności regulowanej wyłącznie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości?		1	
40.	Czy gmina weryfikuje wnioski o wpis do rejestru działalności regulowanej poza sprawdzeniem danych z dostępnymi ewidencjami przedsiębiorców?		0	
41.	Czy gmina wykreśliła z rejestru działalności regulowanej podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości?	2013 r.	0	
		2014 r.	1	
		2015 r.	0	
		2016 r.	0	
		Brak danych		
42.	Czy gmina wywiązuje się z obowiązku dokonywania corocznej analizy gospodar ki odpadami komunalnymi (art. 3 ust. 10 u.c.p.g.)?	2013 r.	1	
		2014 r.	1	
		2015 r.	1	
		2016 r.	1	
43.	Czy gmina sporządziła analizę gospodarki odpadami komunalnymi obejmującą zagadnienia zawarte w art. 9tb u.c.p.g. i udostępniła ją na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej urzędu gminy w terminie do dnia 30 kwietnia?	2013 r.	Brak danych	
		2014 r.	1	
		2015 r.	1	
		2016 r.	1	

FPm





Tabela 3. Wybrane obowiązki kontrolowanej gminy w zakresie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi

L.p.	Obowiązek	Opis sposobu wypełnienia obowiązku	Uwagi
	2	3	4
1.	Metoda ustalenia stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi w gminie:	<p>1 w przypadku metody, o której mowa w art. 6j ust. 1 pkt 1 - 2% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem - za mieszkańca</p> <p>2 w przypadku metody, o której mowa w art. 6j ust. 1 pkt 2 - 0,7% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem - za m<sup>3</sup> zużytej wody</p> <p>3 w przypadku metody, o której mowa w art. 6j ust. 1 pkt 3 - 0,08% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem - za m<sup>2</sup> powierzchni lokalu mieszkalnego</p> <p>4 w przypadku metody, o której mowa w art. 6j ust. 2 - 5,6% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem - za gospodarstwo domowe</p>	
2.	Czy gmina przyjęła system mieszany?	0	
3.	Stawka na 1 mieszkańca za odbieranie	18 zł/m-c	
4.	Czy gmina podejmowała działania, o których mowa w art. 6o u.c.p.g.?	10 zł/m-c	
5.	Liczba wydanych decyzji, o których mowa w art. 6o u.c.p.g.	1	
		w 2013 r.	0
		w 2014 r.	3
		w 2015 r.	0
		w 2016 r.	0
6.	Na jakie cele kontrolowana gmina przeznaczyła pobrane opłaty	1,3,4	

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



(art. 6r ust. 2 u.c.p.g.)?	w 2014 r. w 2015 r. w 2016 r.	1.2.3.4 1.2.3.4 1.2.3.4
7.	Czy rada gminy ustaliła stawki opłat zgodnie z art. 6k ust. 2a u.c.p.g.?	
8.	Czy gmina skorzystała z fakultatywnego zwolnienia w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkaniec, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182, z późn. zm.) (art. 6k ust. 4 u.c.p.g.)?	
9.	Czy gmina uchwaliła pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa?	
	0	0

Tabela 4. Wybrane obowiązki gmin w zakresie organizacji odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

L.p.	Obowiązek		Opis sposobu wypełnienia obowiązku	Uwagi		
	1	2				
1.	Uchwalona przez gminę częstotliwość odbierania	zmiesszanych odpadów komunalnych selektywnie zebranych odpadów komunalnych (dotyczy odpadów frakcji tworzyw sztucznych, papieru, metali i szkła)	zabudowa jednorodzinna zabudowa wielorodzinna zabudowa jednorodzinna zabudowa wielorodzinna	obszar wiejski* obszar miejski* obszar wiejski* obszar miejski* obszar wiejski* obszar miejski* obszar wiejski* obszar miejski*	8 8 3 3	3 4 1 raz na 3 tygodnie 1 raz na 2 tygodnie
2.	Czy gmina wprowadziła ograniczenia ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6r ust. 3a u.c.p.g.)?				1	
3.	Czy gmina wprowadziła różnicowanie częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.)?				0	
4.	Czy gmina ustanowiła w okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wieloklatowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej; rzadsza częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z gmin wiejskich oraz części wiejskiej gmin miejsko-wiejskich (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.)?				1	
5.	Czy gmina określiła tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3d u.c.p.g.)?				1	zgłaszać niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 48 godzin do Urzędu Gminy Lipinki Łużyckie: 1) pisemnie lub osobiście, 2) telefonicznie, 3) elektronicznie za pomocą dedykowanego

*Pojeh*







