

Zamawiający:

Gmina Lipinki Łużyckie
ul. Główna 9
68 – 213 Lipinki Łużyckie

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Przedmiot zamówienia:

**„Remont publicznej drogi gminnej w miejscowości Boruszyn działka
nr ewidencyjny 148 w Gminie Lipinki Łużyckie”**

Zawartość opracowania:

ROZDZIAŁ I	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
ROZDZIAŁ II	FORMULARZ OFERTY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI
ROZDZIAŁ III	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ IV	PROJEKT UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zatwierdził:

**Wójt Gminy Lipinki Łużyckie
/-/ inż. Michał Morżak**

.....
(kierownik jednostki)

Lipinki Łużyckie, dnia 03 lipca 2020r.

Informacje ogólne

Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:

Rozdział I	Instrukcja dla wykonawców (IDW)
Rozdział II	Formularz oferty wraz z załącznikami:
Załącznik Nr 1	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 2	Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej <i>(Uwaga: załącznik 2 składany w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp)</i>
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
Rozdział IV	Projekt umowy wraz z załącznikami

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lipinki Łużyckie

ul. Główna 9, 68 – 213 Lipinki Łużyckie

numer telefonu:+ 48 (68) 362-62-30, numer faks:+ 48 (68) 362-62-41

adres strony internetowej: www.bip.lipinki-luzyckie.pl

godziny pracy zamawiającego: poniedziałek od 8⁰⁰ do 16⁰⁰; od wtorku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przedmiotu zamówienia:

„Remont publicznej drogi gminnej w miejscowości Boruszyn działka nr ewidencyjny 148 w Gminie Lipinki Łużyckie”

2. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.), zwanej dalej ustawą pzp, w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania inwestycyjnego pn.: „**Remont publicznej drogi gminnej w miejscowości Boruszyn działka nr ewidencyjny 148 w Gminie Lipinki Łużyckie**”:
- 2) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia przedstawia OPZ – Rozdział III SIWZ.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, KTÓRYCH SPEŁNIANIE WYMAGANE JEST OD WYKONAWCÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz **spełniają określone przez zamawiającego warunki** udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Nie dotyczy.

- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Nie dotyczy.

3) zdolności technicznej lub zawodowej, w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia:

Nie dotyczy.

5. Przesłanki wykluczenia wykonawców:

- a) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp, tj.:
- pkt 12): wykonawcę, który nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - pkt 13): wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r. poz. 769);
 - pkt 14): wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13 j/w;
 - pkt 15): wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - pkt 16): wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - pkt 17): wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- pkt 18): wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - pkt 19): wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - pkt 20): wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - pkt 21): wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
 - pkt 22): wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - pkt 23): wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- b) Wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy pzp:
Zamawiający nie przewiduje dodatkowych przesłanek wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 .
- c) Wykluczenie wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy pzp.
- d) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- e) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie lit. d) niniejszego ustępu.
- f) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, uwzględniając przesłanki, o których mowa wyżej.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:

- 1) **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, wg Załącznika nr 1 do oferty.**
- 2) **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą, który złożył ofertę, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Załączniku Nr 2 Rozdział II SIWZ.

- 3) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 4) Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania.

7. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA):

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z niniejszego postępowania.

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, oświadczenie o którym mowa w ust. 6 pkt 1 IDW składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust.6 pkt 2 IDW składa każdy z wykonawców.
- 4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 5) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.

Uwaga !

Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, a jego treść powinna dokładnie określać zakres umocowania.

Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

- 6) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę: w miejscu np.: „oznaczenie wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów występujących wspólnie, a nie tylko pełnomocnika.
- 7) Wykonawcy występujący wspólnie, których oferta została wybrana, zobowiązani są przed zawarciem umowy do przedstawienia zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

8. PODWYKONAWCY:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3) W ust. 9 formularza oferty wykonawca zobowiązany jest oświadczyć (dokonując odpowiedniego skreślenia) czy przedmiot zamówienia zamierza zrealizować sam, czy też zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, wskazując jednocześnie zakres zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców. W przypadku braku informacji w przedmiotowym zakresie, zamawiający uzna, że wykonawca będzie realizował zamówienie osobiście (siłami własnymi) bez udziału podwykonawców.
- 4) Szczegółowe warunki dotyczące podwykonawstwa określone zostały w projekcie umowy, stanowiącej rozdział IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 5) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

- a. brak przez Podwykonawcę wymaganych prawem uprawnień (kwalifikacji) do wykonywania danego zakresu zamówienia, co nie gwarantuje właściwego potencjału wykonawczego dla danego zakresu prac,
 - b. brak zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcy lub jego nieprecyzyjne określenie, lub zakres zamówienia nie dotyczy przedmiotu zamówienia,
 - c. brak terminu realizacji robót Podwykonawczych lub wskazany termin uniemożliwia terminową realizację umowy podstawowej zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - d. brak kwoty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy za realizację części przedmiotu zamówienia objętej umową o podwykonawstwo, która nie może być wyższa niż kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację tożsamej części zamówienia wynikającej z treści złożonej oferty,
 - e. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 6) Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, określone zostały w projekcie umowy, stanowiącej rozdział IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2) W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących form składanych dokumentów, określonych w niniejszej SIWZ.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Wójt Gminy Lipinki Łużyckie Pan Michał Morzak – tel. 68 362 62 31 oraz Sekretarz Gminy Lipinki Łużyckie Pani Małgorzata Reszka – tel. 68 362 62 32, faks: 68 362 62 41, e-mail: gmina@lipinki-luzyckie.pl,

adres zamawiającego: Gmina Lipinki Łużyckie, ul. Główna 9, 68 – 213 Lipinki Łużyckie,

strona internetowa: www.bip.lipinki-luzyckie.pl

- 3) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 IDW składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem.
- 5) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanym dalej „rozporządzeniem”, a które zamawiający wskazał w SIWZ, dotyczące wykonawcy składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: **15.10.2020r.**

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- 1) Przyjętą przez zamawiającego formą wynagrodzenia wykonawcy jest **wynagrodzenie ryczałtowe.**
- 2) Cenę ryczałtową oferty brutto w PLN oraz należny podatek VAT (w %) za wykonanie zamówienia należy podać w ust. 1 formularza oferty, stanowiącym rozdział II specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Cena ryczałtowa oferty brutto winna być ceną kompletną i jednoznaczną, zawierać należny podatek VAT oraz musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jak również obejmować wszelkie koszty wynikające z obowiązków wykonawcy określonych w projekcie umowy, stanowiącym rozdział IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Wynagrodzenie wykonawcy obejmuje kompleksową realizację przedmiotu zamówienia wraz z materiałami, wyposażeniem stałym, kosztami ubezpieczeń, kosztami zużycia wody i energii elektrycznej, kosztami tablic informacyjnych oraz wszelkimi kosztami związanymi z przekazaniem do użytkowania i sporządzeniem dokumentacji powykonawczej.
- 4) Wykonawca w cenie oferty winien uwzględnić koszty pracy, których wartość nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na

podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2177).

- 5) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia dokonywane będą w PLN.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

- 1) Wykonawca zapewni jako część swojej oferty wadium w wysokości **10 000,00 PLN** (słownie: dziesięć tysięcy złotych, 00/100),
- 2) Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
- 3) Zamawiający dokona zwrotu wniesionego wadium zgodnie z przepisami art. 46 ust. 1 – 4 ustawy pzp.
- 4) Wykonawca traci wadium na rzecz zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp.
- 5) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium zgodnie z przepisami art. 46 ust. 3 ustawy pzp.
- 6) Wadium w formie pieniężnej należy przelać na konto zamawiającego:

Bank PKO BP Oddział Żary

Nr konta: 63 1020 5460 0000 5802 0006 0582,

- 7) Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin wpływu pieniędzy na konto zamawiającego, z uwzględnieniem terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu, oryginał dokumentu stanowiącego akceptowalną formę wadium należy złożyć w siedzibie zamawiającego Gmina Lipinki Łużyckie, ul. Główna 9, 68 – 213 Lipinki Łużyckie, w sekretariacie (I piętro) **przed terminem przewidzianym do składania ofert.**

- 8) Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 9) Nie zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium spowoduje **odrzućenie oferty.**

13. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

- 1) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

- 2) Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek wykonawcy o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający dopuszcza składanie próśb o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pisemnie na adres zamawiającego podany w ust. 15 pkt 1) niniejszego rozdziału, drogą elektroniczną na adres e-mail: gmina@lipinki-luzyckie.pl, faksem na nr (68) 362 62 41.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego. Zamawiający prześle jednocześnie treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1) Oferta, jak również wszystkie oświadczenia i załączniki do oferty, winny być pod rygorem nieważności złożone w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 2) Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy oraz niżej wymienione wypełnione dokumenty:
 - a) Oświadczenie wymagane ust. 6 pkt.1 IDW,
 - b) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo – jeśli dotyczy.
 - c) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 700 ze zm.), o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 3) Oferta składana przez wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu oferty zamieszczonym w Rozdziale II niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem, w prawym górnym rogu strony. Wszelkie dokumenty stanowiące ofertę muszą być podpisane przez osobę upoważnioną i opieczętowane pieczętą firmową. Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i własnoręcznie parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy.

Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostaną wypełnione przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Instrukcji, bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.

- 4) Zamawiający **nie dopuszcza możliwości** złożenia przez wykonawcę oferty **częściowej**.
- 5) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia przez wykonawcę oferty **wariantowej**.
- 6) Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia **umowy ramowej**.
- 7) Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia **zamówień uzupełniających**, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8) Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia **aukcji elektronicznej**.
- 9) Wykonawca występujący wspólnie z innym wykonawcą, nie może składać oferty jako samodzielny wykonawca lub występować wspólnie z jakimkolwiek innym wykonawcą w tym samym postępowaniu.
- 10) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferta musi być czytelna.
- 11) W przypadku gdyby oferta lub załączniki do oferty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert. **Oferta oraz załączniki do oferty złożone przez wykonawcę, który nie wykaże uzasadnienia zastrzeżenia informacji, ulegną automatycznemu odtajnieniu bez konieczności powiadomienia o tym fakcie wykonawcy**.
- 12) Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana do zamawiającego, opieczetowana pieczętą firmową wykonawcy i posiadać oznaczenia: <<*Oferta na udział w przetargu nieograniczonym pn.: „Remont publicznej drogi gminnej w miejscowości Boruszyn działka nr ewidencyjny 148 w Gminie Lipinki Łużyckie”*:>> **nie otwierać przed 17.07.2020r. godz. 10⁰⁰>>**.
- 13) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak pkt. 12) oraz dodatkowo podpisane „**zmiana**” lub „**wycofanie**”.

15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- 1) Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Gmina Lipinki Łużyckie, ul. Główna 9, 68 – 213 Lipinki Łużyckie, w sekretariacie (I piętro).
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **17.07.2020 r. o godz. 9⁴⁵**.
- 3) Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie podanym w pkt. 2) zostaną zwrócone wykonawcom niezwłocznie.

16. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

- 1) Zamawiający otworzy oferty w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **17.07.2020 r. o godz. 10⁰⁰** do siedziby zamawiającego, **pokój nr 12 (sala posiedzeń)**.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, całkowitą cenę ryczałtową brutto, stawkę podatku VAT, oraz oferowany okres gwarancji jakości.
- 4) Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwierania ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie wykonawcy te informacje.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, okresu gwarancji jakości,

18. KRYTERIA WYBORU OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT:

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierować się kryterium:

a) **Cena ryczałtowa oferty brutto „C”.....60 %**

Punktacja za kryterium: „cena ryczałtowa oferty brutto C” zostanie obliczona wg wzoru:

$$„C” = \frac{\text{cena ryczałtowa oferty brutto najniższa}}{\text{cena ryczałtowa oferty brutto badanej oferty}} \times 100 \times 60 \%$$

b) Termin gwarancji jakości „G”40 %

- punktacja za kryterium: „termin gwarancji jakości G”:
 - 60 miesięcy – 0 punktów;
 - 72 miesięcy – 20 punktów;
 - 84 miesięcy – 40 punktów.
- wykonawca zobowiązany jest wskazać liczbę miesięcy na jaką udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy, w ust. 3 formularza oferty dokonując odpowiednich skreśleń: 60, 72 lub 84 miesięcy.
- w przypadku braku wskazania przez wykonawcę w formularzu oferty okresu na jaki zostaje udzielona gwarancja jakości, zamawiający uzna, że wykonawca udziela gwarancji jakości na minimalny okres tj. 60 miesięcy.

- 2) Ilość uzyskanych punktów w ocenie oferty stanowi sumę punktów za poszczególne kryteria : „C” + „G”
- 3) Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta wykonawcy wynosi 100,00 punktów. Punkty wlicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Najkorzystniejszą ofertą, będzie ta oferta, która uzyska największą ilość punktów („C”+ „G”).
- 5) W sytuacji gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia, poprzez zawarcie umowy z wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza, odpowiadać będzie zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 2) Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - d) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 3) Zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt. 2) lit. a) i d) niniejszego ustępu, również na stronie internetowej.
- 4) Podpisanie umowy nastąpi po spełnieniu warunków zastrzeżonych w ust. 7 pkt 7 IDW oraz w ust. 20 pkt 1 IDW.
- 5) W przypadku wykonawców występujących wspólnie zamawiający będzie kierował korespondencją do ustanowionego pełnomocnika.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

- 1) Wybrany wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej ceny ryczałtowej brutto wskazanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu na konto zamawiającego:
Bank PKO BP Oddział Żary
Nr konta: 63 1020 5460 0000 5802 0006 0582,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach niż określone w pkt. 2) niniejszego ustępu.
- 4) Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w rozdziale IV „umowa”.

21. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA PRZETARGU:

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach określonych w art. 93 ustawy pzp.
- 2) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Zamawiający udostępnia informacje o unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, na stronie internetowej.

22. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

23. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy pzp.

24. W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843).

25. KLAUZULA INFORMACYJNA

dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – dalej zwanej „ustawą Pzp”

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1 ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Lipinki Łużyckie (adres: ul. Główna 9 kod 68-213, miejscowość Lipinki Łużyckie adres e-mail: gmina@lipinki-luzyckie.pl, numer telefonu: 683626230) – reprezentowana przez Wójta Gminy, zwanego dalej „Administratorem” lub „Zamawiającym”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, opisanego w art. 2 pkt 7a) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843. – zwaną dalej „Pzp”), **Remont publicznej drogi gminnej w miejscowości Boruszyn działka nr ewidencyjny 148 w Gminie Lipinki Łużyckie**, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy Pzp, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;

- b) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych/ma zamiar przekazać Pani/Pana dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej¹.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3. Zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
- 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym, gdyby wykonanie tego obowiązku przez Zamawiającego, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podanie nazwy lub daty postępowania (zakończonego postępowania) o udzielenie zamówienia².
 - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych - przy czym skorzystanie przez Panią/Pana, z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp³ ani naruszać integralności protokołu oraz jego załączników⁴.
 - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
 - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

¹ W takim przypadku należy udostępnić informacje o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję odpowiedniego stopnia ochrony lub w przypadku przekazania, o którym mowa w art. 46, art. 47 lub art. 49 ust. 1 akapit drugi, wzmiankę o odpowiednich lub właściwych zabezpieczeniach oraz informację o sposobach uzyskania kopii tych zabezpieczeń lub o miejscu ich udostępnienia.

² Zob. art. 8a ust. 2 oraz art. 97 ust. 1a ustawy Pzp.

³ Zob. art. 8a ust. 3 ustawy Pzp.

⁴ Zob. art. 97 ust. 1b ustawy Pzp.

- d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu
- przy czym, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu⁵, a nadto od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych spowoduje ograniczenie przetwarzania tych danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁶.
9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
 - 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - 3) prawa do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych skutkuje konsekwencjami określonymi w przepisach Pzp, w szczególności wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia, w myśl art. 24 ust. 1 pkt 12 Pzp.
12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

Zgodnie z treścią art. 8a ust. 2 -4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), informujemy iż:

- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

⁵ Zob. art. 8a ust. 4 ustawy Pzp.

⁶ Zob. art. 96 ust. 3b ustawy Pzp.

- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

ROZDZIAŁ II

.....
(oznaczenie wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Gmina Lipinki Łużyckie
ul. Główna 9
68 – 213 Lipinki Łużyckie

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie przedmiotu zamówienia pn.:
**„Remont publicznej drogi gminnej w miejscowości Boruszyn działka
nr ewidencyjny 148 w Gminie Lipinki Łużyckie”**

My niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki
cywilnej lub członków konsorcjum)*

- 1. Oferujemy wykonanie** przedmiotu zamówienia za całkowitą cenę ryczałtową brutto:
..... PLN, w tym podatek VAT:%..
- 2.** Oferowana cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona w ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty wynikające z wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia oraz obowiązków wykonawcy określonych w umowie, jak również należny podatek VAT.
- 3.** Oświadczamy, że udzielamy gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na następujący okres, licząc od daty odbioru przedmiotu umowy:*
 - a) 60 miesięcy,
 - b) 72 miesięcy,
 - c) 84 miesięcy;
- 4.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, nie wnosimy do niej

zastrzeżeń, posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Zamówienie zamierzamy zrealizować w terminie określonym przez zamawiającego w ust. 10 rozdziału I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Wadium w kwocie **10.000,00 PLN** zostało wniesione w formie:
.....
Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy*:
.....
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, na wykonanie przedmiotu zamówienia, które zostały zawarte w rozdziale IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
9. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia:
 - 1) zamierzamy zrealizować sami*
 - 2) zamierzamy powierzyć podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców) następujący zakres zamówienia:*

Lp.	Nazwa (firma podwykonawcy)	Zakres zamówienia, którego wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom

Uwaga! W przypadku braku wskazania zakresu zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, zamawiający uzna, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1)(...)
12. Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: **tak/nie***
13. **Wszelką korespondencję** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:
 - 1) Nazwa Wykonawcy/Imię i nazwisko:
.....
 - 2) adres:

.....
3) tel. fax

4) e-mail:

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Uwaga:

1. należy zamieścić załączniki, zaświadczenia i dokumenty wymagane w instrukcji dla wykonawców

2. *niepotrzebne skreślić

**wykonawca zobowiązany jest wskazać liczbę miesięcy na jaką udziela gwarancji jakości, dokonując odpowiednich skreśleń: 60, 72 lub 84 miesięcy;

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Zamawiający:
Gmina Lipinki Łużyckie
ul. Główna 9
68 – 213 Lipinki Łużyckie

Wykonawca:

.....

(oznaczenie wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp	Załącznik nr 1 do oferty
--	---------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**„Remont publicznej drogi gminnej w miejscowości Boruszyn działka nr
ewidencyjny 148 w Gminie Lipinki Łużyckie”**

I. Oświadczenie, dotyczące wykonawcy:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

II. Oświadczenie, dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

Zamawiający:
Gmina Lipinki Łużyckie
ul. Główna 9
68 – 213 Lipinki Łużyckie

Wykonawca:

.....

(oznaczenie wykonawcy)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ	Załącznik nr 2 do oferty
--	---------------------------------

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy pzp, w związku z zamieszczoną na stronie internetowej zamawiającego informacją z otwarcia ofert, dotyczącą zamówienia publicznego pn.:

„Remont publicznej drogi gminnej w miejscowości Boruszyn działka nr ewidencyjny 148 w Gminie Lipinki Łużyckie”:

oświadczam, że

* nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

* należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty:

1.
2.

Jednocześnie oświadczam, że powiązania z innym w/w Wykonawcą/cami prowadzą*/ nie prowadzą* do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Na potwierdzenie tego przedkładam następujące dowody i wyjaśnienia:

.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Uwaga !

W przypadku wykonawców występujących wspólnie, każdy wykonawca zobowiązany jest złożyć powyższą informację.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Remont publicznej drogi gminnej w miejscowości Boruszyn działka nr ewidencyjny 148 w Gminie Lipinki Łużyckie

1. Przedmiotem zamówienia jest **Remont publicznej drogi gminnej w miejscowości Boruszyn działka nr ewidencyjny 148 w Gminie Lipinki Łużyckie**

Opis przedmiotu zamówienia :

1. Przedmiot umowy obejmuje remont istniejącej publicznej drogi gminnej w jej obecnym śladzie i szerokości. Remont drogi publicznej polegać będzie na wykonaniu profilowania na całej powierzchni istniejącej nawierzchni z bruku i kostki kamiennej mieszanką mineralno – asfaltową przy średniej ilości 125 kg/m² mieszanki mineralno – asfaltowej AC16W, czyli średnio około 5,0 cm., oraz wykonaniu dwóch warstw bitumicznych: warstwy nawierzchni ścieralnej z betonu asfaltowego AC 11 S grubości 4,0 cm. I warstwy wiążącej z betonu asfaltowego grubości 4,0 cm.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia określają: dokumentacja projektowa oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna , sporządzone przez Biuro Usług Drogowych inż. Janusz Ziółkowski, ul. Lubelska 32, 68-200 Żary

Na dokumentację projektową składają się następujące opracowania:
 - 1) Projekt budowlany
 - 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
 - 3) Przedmiar robót
3. Wszystkie elementy dokumentacji należy rozpatrywać łącznie.
4. Załączony przedmiar robót służy jedynie celom informacyjnym/poglądowym.
5. Z dokumentacji projektowej wykreśla się wszystkie zapisy mogące wskazywać na jednego producenta materiałów i urządzeń, w tym nazwy własne.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez Podwykonawcę, osób które będą wykonywały niżej wymienione czynności, w myśl art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.): wykonywanie prac związanych z remontem drogi.

7. Kody CPV:

45000000 -7 – roboty budowlane

45233000-9 - roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

8. Terminy wykonania zamówienia: 15 październik 2020 r.

Zadanie dofinansowane w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.

Z dokumentacji przetargowej wykreśla się wszystkie zapisy mogące wskazywać na jednego producenta materiałów i urządzeń, w tym nazwy własne.

Użycie/wskazanie w dokumentacji znaków towarowych (marek) patentów lub pochodzenie (producent) urządzeń (materiałów), służyło jedynie sprecyzowaniu oczekiwań jakościowych zamawiającego.

ROZDZIAŁ IV

Projekt umowy

Umowa nr/2020

zawarta w dniu w Lipinkach Łużyckich

pomiędzy:

Gminą Lipinki Łużyckie z siedzibą przy: ul. Główna 9, 68-213 Lipinki Łużyckie,
REGON 970770623, NIP 928-19-30-332 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Pana Michała Morżaka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Iwony Żychowskiej

zwaną dalej **Zamawiającym**

oraz

.....
.....
.....

reprezentowanymi w niniejszej umowie przez,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego znak sprawy SG.271.2.2020 zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn.zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą:
„Remont publicznej drogi gminnej w miejscowości Boruszyn działka nr ewidencyjny 148 w Gminie Lipinki Łużyckie” zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ i w dokumentacji projektowej.
- 3. Projekt jest współfinansowany w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.**
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,

obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami pełen zakres przedmiotu umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca powierza wykonanie części robót objętych przedmiotem umowy podwykonawcom zastosowanie ma § 10.

§ 2.

Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy: **15.10.2020r.**
3. Dla potrzeb terminowego wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy Wykonawca opracuje i uzgodni z Zamawiającym harmonogram rzeczowo – finansowy prac, w którym zostaną określone zakresy rzeczowe, wartości i terminy wykonania poszczególnych elementów w uzgodnionych, okresach. Zmiana harmonogramu wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego robót.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót w dniu podpisania umowy;
 - 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
 - 3) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
 - 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Zamawiający wyznacza inspektora nadzoru w osobie **Upr. Nr.....**

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
- 2) W terminie 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram rzeczowo – finansowy, o którym mowa w § 2 ust. 3.
- 3) Zabezpieczenie terenu robót, w tym przed dostępem osób trzecich;
- 4) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz.U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.) okazanie, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- 5) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 6) Terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 7) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 8) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 9) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń;
- 10) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 11) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 12) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, nawierzchni lub instalacji;

- 13) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 14) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
- 15) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 16) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót, oraz o pracach i robotach zanikających i ulegających zakryciu.
- 17) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
- 18) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - wszystkie osoby wykonujące roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia polegające na: wykonaniu prac związanych z remontem dróg

Wykonawca po podpisaniu umowy będzie zobowiązany w terminie 7 dni do przedstawienia Zamawiającemu wykazu pracowników a także oświadczenie ww. osób, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – *Kodeks Pracy* z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, imię i nazwisko oraz wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach

umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

- 19) Nie dotrzymanie przez Wykonawcę powyższych wymogów będzie skutkowało możliwością naliczenia przez Zamawiającego kar umownych o których mowa w § 8.
- 20) W przypadku dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego faktu wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy przez osoby nie zatrudnione na podstawie umowy o pracę (niezależnie czy przez Wykonawcę czy Podwykonawcę), Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i naliczyć dodatkowo kary umowne jak za nienależne wykonanie zamówienia.
- 21) Wykonawca jest odpowiedzialny za utrzymanie porządku oraz bezpieczeństwa, w zakresie określonym obowiązującymi przepisami, podczas wykonywania robót oraz za szkody powstałe w następstwie nieprzestrzegania lub nienależytego przestrzegania tych zasad w toku realizacji umowy, wyrządzone Zamawiającemu jak i osobom trzecim.
- 22) Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych - odpowiadających co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w przepisach prawa budowlanego oraz wymaganiom dokumentacji technicznej i innych obowiązujących przepisów prawa – oświadczając jednocześnie, że dysponuje środkami na zakup tych materiałów,
 - b) na każde żądanie Zamawiającego – okazywać w stosunku do wykazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną,

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie pracami projektowymi oraz robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania pracami projektowymi oraz robotami następujące osoby t.j.:

.....
.....

4. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 3 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 3 i 4 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie *Prawo budowlane*.
7. Kierownik budowy (robót) będzie rzetelnie i na bieżąco wprowadzał zapisy w do dziennika budowy.

§ 5.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają**

wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości: **PLN**

(słownie: *PLN 00/100*)

wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości:

PLN

(słownie: *PLN 00/100*)

w tym podatek VAT %

2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy.....
5. Rozliczenie należności nastąpi w oparciu o faktury częściowe i fakturę końcową wystawione na podstawie protokołu stwierdzającego wykonanie zakresu prac, podpisanego przez inspektora nadzoru i Zamawiającego (a w przypadku protokołu robót również przez kierownika budowy), zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.
6. **Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia umownego.**
7. Protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń stanowić będzie dokument gwarancyjny.
8. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:
.....
..... w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
9. W przypadku powierzenia części robót do wykonania przez Podwykonawców, Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy po przedstawieniu przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
10. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 1 przyjmuje się datę uznania na rachunku podwykonawcy.

§ 6.

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że mogą być stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) Odbiór częściowy,
 - 2) Odbiór końcowy.

2. Odbiory częściowe dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i pracownika Urzędu Gminy Lipinki Łużyckie – Kierownika Referatu Infrastruktury Pana Krzysztofa Sierę. Wykonawca winien zgłaszać Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej oraz do odbioru końcowego.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca prześle Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) Wymagane dokumenty, protokoły i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 2) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 3) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy *Prawo budowlane* (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót),
 - 4) Kosztorys powykonawczy,
 - 5) Wykonanie pomiaru geodezyjnego powykonawczego.
5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 5 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie

gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 7.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto tj.

.....
.....
..... zł (słownie złotych:
.....) w formie
.....
.....
.....

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:

1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu

odbioru końcowego,

2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za

wady.

3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad. Okres rękojmi ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 8.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 1,0% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),
- b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1,0% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w §5 ust. 1, w terminie 14 dni od dnia skutecznego doręczenia stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
- d) Za każdorazowy stwierdzony przypadek wykonywania robót budowlanych przez Podwykonawcę, w przypadku gdy Zamawiającemu nie został przedłożony do zaakceptowania projekt umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane lub nie została przedłożona poświadczona za zgodność z oryginałem kopia umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1.000,- zł,
- e) Za prowadzenie robót przy udziale podwykonawcy w przypadkach gdy Zamawiający zgłosił sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, a Wykonawca w wyznaczonym terminie nie doprowadził do zmiany umowy – w wysokości 1.000,- zł,
- f) Za każdorazowy stwierdzony przypadek świadczenia przez Podwykonawców usług lub dostaw o wartościach przekraczających kwotę stanowiącą 1,0% wartości umowy brutto bez uprzedniego przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo – w wysokości 1.000,- zł,
- g) Z tytułu braku dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1.000,- zł,

- h) W przypadkach , o których mowa w punktach d), e), f), g), niezależnie od naliczonej kary Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uregulowania kwestii podwykonawstwa zgodnie z regulacjami §10 pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - i) Kary, o których mowa w pkt d) do h) stosuje się również odpowiednio w przypadkach umów o podwykonawstwo zawartych między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą,
 - j) W przypadkach braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 1000,00 zł za każde takie zdarzenie. Zamawiający stosuje odpowiednio przepisy art. 143c ustawy PZP,
 - k) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zgodnie z §4 umowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 2000,00 zł .
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w §5 ust. 1.
 3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, no co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, zobowiązuje się on do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania stosownej noty obciążeniowej, z zastrzeżeniem art. 15 r¹ ust. 1 – 5 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374 z późn. zm.).
 5. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary

z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
7. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 9.

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca nie przestrzega terminów i zakresu wykonania prac objętych umową,
 - 2) Stwierdzi on, że postęp prac jest zbyt mały i zagraża terminowemu wykonaniu robót,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od daty przekazania terenu budowy bez uzasadnionej przyczyny i nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie do rozpoczęcia robót,
 - 4) Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację robót i przerwa ta trwała dłużej niż 14 dni kalendarzowe,
 - 5) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 6) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją lub wskazaniem Zamawiającego,
 - 7) Roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej umowy wykonywane są przez podwykonawców, z którymi Wykonawca na zawarcie umów nie uzyskał zgody Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:

- 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
 - 3) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) , Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 7 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy
- i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie

wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10.

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca powierza do wykonania przez Podwykonawców, w rozumieniu art. 36a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, następujący zakres przedmiotu zamówienia:

a) - zakres robót do wykonania:

.....

.....

o wartości brutto: zł.

b) - zakres robót do wykonania:

.....

.....

o wartości brutto: zł.

Pozostały zakres zamówienia Wykonawca wykona siłami własnymi.

2. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne a wobec podwykonawców przyjmuje funkcję koordynacyjną.
3. Wykonawca zawrze ze swoimi Podwykonawcami umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę na podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca

lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć do projektu umowy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem umowy.

6. Zamawiający ma prawo na zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniających wymagań lub warunków określonych w SIWZ, w terminie 7 dni od przedstawienia projektu umowy.
7. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
8. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo nie zgłosi sprzeciwu na piśmie, uważa się, że umowa została zaakceptowana.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, których wartość przekracza 0,5 % wartości niniejszej umowy brutto .Obowiązek ten nie dotyczy dostaw energii elektrycznej i usług finansowych.
10. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku za potwierdzone wykonanie i odbiór zleconej roboty budowlanej, dostawy czy usługi. Jeżeli termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni, Wykonawca ma obowiązek, na wezwanie Zamawiającego, do wprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem zapłaty kary umownej.
11. Przepisy ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

§ 11.

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres **miesiący** od dnia odbioru końcowego. Strony umowy zgodnie ustalają, że w ostatnim miesiącu gwarancji dokonają przeglądu przedmiotu umowy, w celu ustalenia jego stanu technicznego. Godziny i miejsce wykonania przeglądu zostaną określone przez Zamawiającego, o czym zostanie powiadomiony Wykonawca, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Niestawiennictwo Wykonawcy podczas przeglądu nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez Zamawiającego, a dokonane przez niego ustalenia są wiążące dla wykonawcy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§ 12.

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w przypadkach określonych w ust. 2
2. Zmiana umowy może być dokonana w następujących okolicznościach:
 - a) zmiana osób realizujących przedmiot umowy z uwagi na niezależne od stron umowy okoliczności (takie jak np. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne), dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. inspektora nadzoru, osób reprezentujących strony,
 - b) w przypadku wprowadzenia zmian do projektu budowlanego przez projektanta po uprzednim uzgodnieniu i zatwierdzeniu ich przez Zamawiającego zgodnie z wszelkimi obowiązującymi normami i przepisami w przypadku zmiany technologii wykonania robót lub materiałów polepszających wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - c) zmiana terminu wykonania poszczególnych części zamówienia pod warunkiem wystąpienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a mających istotny wpływ na wydłużenie okresu realizacji umowy (np. wstrzymanie robót w wyniku działania osób trzecich, konieczność wykonania robót dodatkowych).
 - d) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, poza przypadkami określonymi w umowie, w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia o pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,o ile wykonawca wykaże, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
 - e) inne zmiany nie mające wpływu na realizację przedmiotu zamówienia.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy, miejscowy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2019r. poz. 1843), ustawy z dnia 7 lipca 1994r. *Prawo budowlane* (Dz.U. z 2018r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz *Kodeksu cywilnego* o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy
 - 2) SIWZ wraz z załącznikami
 - 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA