

.....  
( pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

**Formularz oferty na:**

**opracowanie Programu Funkcjonalno–Użytkowego dla zadania o nazwie:  
„Budowa Gminnego Centrum Kulturalno-Ratowniczego  
wraz z wyposażeniem i zagospodarowaniem terenu”**

**Zobowiązania oferenta**

Zobowiązuję się wykonać zakres prac wymieniony w załączeniu

Za kwotę netto .....zł do której będzie doliczony .....% VAT.

Cena brutto .....zł.

Oświadczam, że:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadam wiedzę i doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia,
- dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zadania,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia,
- nie podlegam zakazowi ubiegania się o zamówienie publiczne,
- oświadczam, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty związane z realizacją wymienionego zadania termin związania oferty wynosi 30 dni od ich otwarcia,
- oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy i wykonania zadania zgodnie z opisem i terminem podanym w zapytaniu ofertowym,
- oświadczam, że wypełniam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (Uwaga: w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust.4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa, usuwa treść oświadczenia poprzez jego skreślenie).

.....  
(imię i nazwisko)

podpisał uprawnionego przedstawiciela oferenta