

Znak sprawy: SG-271.7.2014

**Specyfikacja
istotnych warunków zamówienia**

Wójt Gminy Lipinki Łużyckie
ul. Główna 9 68-213 Lipinki Łużyckie
tel. (0.68) 362-62-30 fax (0.68) 362-62-41
e-mail: gmina@lipinki-luzyckie.pl

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2013r.poz.907 ze zm.) na:

**Wykonanie budowy sceny plenerowej wraz zagospodarowaniem przyległego terenu
w Lipinkach Łużyckich**

Wspólny słownik zamówień CPV: 45.00.00.00-7 ;

Zatwierdził, dnia: 06.05.2014 r.

Wójt Gminy Lipinki Łużyckie

(-) Michał Morżak

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie – Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Wykonawca powinien zapoznać się z całością siwz, której integralną część stanowią załączniki.

Rozdział 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Lipinki Łużyckie
ul. Główna 9, 68-213 Lipinki Łużyckie
tel. (0..68) 362-62-30 fax (0.68) 362-62-41
e-mail: gmina@lipinki-luzyckie.pl

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2013 r., poz.907 ze zmianami), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - **Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 96793-2014 z dnia 06.05.2014r.**
 - strona internetowa Zamawiającego –www.bip.wrota.lubuskie.pl/uglipinkiluzyckie
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego,

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie budowy sceny plenerowej wraz Zagospodarowaniem przyległego terenu w Lipinkach Łużyckich**

Wspólny słownik zamówień CPV 45.00.00.00.-7 ;

2. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

- 1) Roboty pomiarowe, niwelacyjne , wykopy i plantowanie terenu,
- 2) Wykonanie podpiwniczenia (podbudowy) pod łukowe zadaszenie sceniczne,
- 3) wykonanie ścieżek i utwardzeń pomiędzy estradą a zapleczem higieniczno-sanitarnym i gastronomicznym (ok. 80 m2)
- 4) zakup i montaż łukowego zadaszenia scenicznego,
- 5) wykonanie utwardzonej nawierzchni przed estradą (ok. 220 m2),
- 6) założenie oświetlenia terenu - 6 sztuk lamp (2 szt. Parkowo-uliczne i 4 szt. halogenowe),
- 7) wykonanie instalacji elektrycznej,
- 8) modernizacja istniejącego ogrodzenia oraz wykonanie nowego ogrodzenia oraz bramy (ok.50 mb + brama),

3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki**

Załącznik Nr 1 do SIWZ

Dokumentacja projektowa

Załącznik Nr 2 do SIWZ

Przedmiar robót

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

4. Zamawiający wymaga, aby gwarancje na roboty stanowiące przedmiot zamówienia wynosiła **co najmniej 48 miesięcy**, licząc od daty odbioru ostatecznego wykonanych robót.
5. Materiały użyte do wykonania zadania muszą posiadać deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną w przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane.
Wykonawca, który wygra przetarg **przed montażem materiałów** dostarczy zamawiającemu w/w dokumenty.
6. Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenie art. 29 ust. 2-3 i art. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego.
Jeżeli w dokumentacji znajdują się symbole i oznaczenia materiałów lub urządzeń, które mogą wskazywać producenta, a nie dopisano wyrażenia „lub równoważne” należy to traktować, że Zamawiający dopuszcza w tym przypadku także urządzenia lub materiały innych producentów pod warunkiem, że odpowiadają one wymaganym parametrom technicznym.
Zamawiający dopuszcza zastosowanie urządzeń równoważnych, zastrzegając sobie prawo do oceny równoważności. Dla oceny propozycji równoważnych Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z opinii autora projektu i niezależnych ekspertów.

Rozdział 4. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Rozdział 5. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji robót : do 31.07.2014 r w następującym rozbiciu:

- a) Do 30 czerwca 2014 r. –podpiwniczenie estrady plenerowej i wykonanie płyty tanecznej,
- b) Do 31 lipca 2014 r. - pozostały zakres robót

Rozdział 7. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę podpiwniczenia estrady plenerowej.

Rozdział 8. Informacja o podwykonawcach

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

- 1) W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawiadomienia o wyborze jego oferty, umów lub projektów umów z podwykonawcami wskazanymi w ofercie do realizacji powierzonych im części robót.

2) Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca się powoływał, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4) Szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawstwa znajdują się we wzorze umowy stanowiącym Zał. nr 10

Rozdział 9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,

2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

4) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę, w miejsce np.: „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów występujących wspólnie a nie tylko pełnomocnika.

5) jeżeli oferta podmiotów występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (**art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych**) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta,
- wykaz wykonanych robót budowlanych (**Załącznik Nr 4 do SIWZ**),
- dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie,
- oświadczenie o spełnieniu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4) ustawy (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**),

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy PZP (**Załącznik Nr 7 do SIWZ**),

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

Rozdział 10. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr z 2013 r, poz. 231).

Rozdział 11. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Rozdział 12. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP. I nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 i 2
- 1.1 Spełnienie warunków udziału odnoszących się do posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji finansowej i ekonomicznej, zostanie ocenione według poniższych zasad :

1) Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia:

udokumentowanie należytego wykonania przez Wykonawcę, w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej :

jednego zadania polegającego na budowie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej o wartości co najmniej 200.000,- zł brutto , lub budowie sceny plenerowej wraz z zagospodarowaniem terenu o wartości co najmniej 200.000,- zł brutto Zadania muszą być poparte dokumentami potwierdzającymi, że roboty wykonane zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

2) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

potwierdzenie dysponowania osobami posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, w specjalnościach : a) konstrukcyjno –budowlanej, b) instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

3) sytuacja ekonomiczna i finansowa:

- a) udokumentowanie ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż **200.000,- PLN.**

1.2 Nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy PZP

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ), dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Niespełnienie któregośkolwiek z warunków określonych w pkt.1. spowoduje wykluczenie wykonawcy. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2. Zamawiający wezwie w trybie art.26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział 13.

I. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i wykazanie braku podstaw do wykluczenia.

I.1.Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1.Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1-4 ustawy PZP - wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 do SIWZ**

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy przedłożyć:

- 1)**Wykaz wykonanych** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający informację o wykonaniu co najmniej:
jednego zadania polegającego na budowie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej o wartości co najmniej 200.000,- zł brutto lub budowie sceny plenerowej wraz z zagospodarowaniem terenu o wartości co najmniej 200.000,- zł brutto
z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo. Wykaz należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ.**

2) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami w tym ze wskazaniem osób przewidzianych do pełnienia funkcji kierownika budowy w specjalnościach:

- a) konstrukcyjno-budowlanej,
- b) instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

–z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ**.

3) **Oświadczenie, że osoby wskazane w w/w wykazie** posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez osoby, które będą kierować robotami budowlanymi będącymi przedmiotem zamówienia, a także oświadczenie o przynależności tych osób do odpowiedniej Izby Inżynierów Budownictwa.

3. W przypadku gdy Wykonawca polegać będzie na wiedzy, doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów załącza do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

4. W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć:

- 1) **Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości nie mniejszej niż **200 000 PLN**.
- 2) Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż **200 000 PLN**.

I.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1i 2 ustawy należy przedłożyć:

- 1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) **oświadczenie** wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik Nr 7 Do SIWZ**),

II. Inne dokumenty:

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo oświadczenie o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **wg wzoru – zał. nr 8 do SIWZ**

Rozdział 14. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 7.000,00 zł (słownie złotych: siedem tysięcy złotych)**.
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:
Bank PKO B.P. Nr 63 1020 5460 0000 5802 0006 0582

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Lipinki Łużyckie w sekretariacie (pokój nr 9) lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z dopiskiem „wadium”.
6. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.
7. W przypadku wniesienia **wadium w formie gwarancji**, gwarancja musi być ważna na cały okres związania ofertą.

Rozdział 15. Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z upływem dnia wskazanego jako termin składania ofert.

Rozdział 16. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
– **Pisemnej faksem na nr 068 362 62 41**
przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Ta zasada nie ma zastosowania do składanych ofert.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu wymagają niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający będzie kierował korespondencją do ustanowionego pełnomocnika.
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) znak postępowania – **SG-271.7.2014**
5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Gminy Lipinki Łużyckie, ul. Główna 9, 68-213 Lipinki Łużyckie, pokój nr 11** w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać za pośrednictwem poczty zgłaszając zapotrzebowanie na w/w adres. Opłata za SIWZ dostarczoną przez Zamawiającego wynosi **150 zł**.
6. Wykonawca może zwracać się pisemnie lub faksem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.bip.wrota.lubuskie.pl/uglipinkiluzyckie oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego (faks 068 362-62-41), zgłaszając zamiar uczestniczenia w przetargu.
8. Dokonując rejestracji, o której mowa w ust.7, należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) określenie sposobu przekazania informacji (pocztą, odbiór osobisty),
 - 5) znak postępowania – **SG-271.7.2014**
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
Pan Michał Morżak, Pani Krystyna Gromnicka

w godzinach pracy urzędowania tj. w poniedziałki w godz. 8:00 – 16.00,
od wtorku do piątku w godz. 7:00 – 15:00.

Rozdział 17. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

1.1 **Ofertę** należy umieścić w dwóch zamkniętych nieprzeźroczystych kopertach w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez widocznych skutków. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

**„WÓJT GMINY
Lipinki Łużyckie
68-213 Lipinki Łużyckie ul.Główna 9
OFERTA NA WYKONANIE**

**Budowy sceny plenerowej wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu w Lipinkach Łużyckich
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT: 20.05.2014r. godz. 10.00 „**

1.2 Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana pełną nazwą (firmy) i adresem (siedziby) wykonawcy (nazwy i adresy wszystkich uczestników np. konsorcjum).

2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,

3. Forma dokumentów i oświadczeń.

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 2) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:

- a) w języku polskim,
- b) w formie pisemnej,
- 4) oferta powinna być sporządzona według wzoru ustalonego w SIWZ i zawierać wszystkie wymagane załączniki.
- 6. Zaleca się, aby:
 - a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
 - c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - d) oferta została opracowana zgodnie z wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 9 do SIWZ**).
- 7. Zmiana / wycofanie oferty:
 - a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 16 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 - d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- 8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania.

Rozdział 18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie (I piętro pokój nr 9) Urzędu Gminy Lipinki Łużyckie ul. Główna 9, w terminie do dnia **20.05.2014** roku, do godziny **09:40**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Lipinki Łużyckie, ul. Główna 9, pok. Nr 12, dnia 20.05.2014 roku, o godzinie 10:00.
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące okresu gwarancji oraz ceny.
6. Informacje, o których mowa w pkt 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 19. Opis sposobu obliczania ceny.

Opis sposobu obliczania ceny

1. Przyjętą przez Zamawiającego formą wynagrodzenia Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cenę ryczałtową należy określić na podstawie dokumentacji przetargowej (dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz warunków określonych w niniejszej SIWZ w tym wizji dokonanej przez Wykonawcę na terenie przyszłej budowy). Załączone do SIWZ przedmiary robót stanowią materiał poglądowy i nie mogą być jedyną podstawą do wyceny ryczałtowej. W cenie ryczałtowej Wykonawca uwzględnia również wszelkie koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w projekcie umowy, stanowiącym **zał. Nr 10**
3. W przypadku wystąpienia niespójności zapisów w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót przyjmuje się, że podstawą do obliczenia ceny są zapisy projektu ogólnego.
4. Z uwagi na przyjęte wynagrodzenie ryczałtowe Zamawiający zastrzega, że wszystkie roboty związane z realizacją niniejszego zamówienia, które dadzą się przewidzieć, a nie były uwzględnione w niniejszej SIWZ, Wykonawca winien wykonać w ramach oferowanej ceny ryczałtowej.
5. Każdy z Wykonawców winien dokonać wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków placu budowy, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac. Koszty wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsze SIWZ dokonywane będą w PLN.
7. Cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia należy podać w złotych – netto i brutto w „Formularzu oferty”, stanowiącym **załącznik nr 10**. W „Formularzu oferty” Wykonawca podaje również składniki kalkulacyjne na podstawie których dokonał kalkulacji ceny ryczałtowej.
8. Cena nie będzie podlegać waloryzacji ze względu na inflację.

Rozdział 20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Cena ofertowa – znaczenie 80 pkt

Zastosowane wzory do obliczania punktowego:

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \times 80\%$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych w tym kryterium

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej .

2. Gwarancja – znaczenie 20 pkt

(okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę nie może być

mniejszy niż 48 miesięcy)

Zastosowane wzory do obliczania punktowego:

$$KG = G1/G2 \times 100 \times 20\%$$

Gdzie:

KG – ilość punktów przyznanych w tym kryterium

G1 - punktacja za gwarancję badanej oferty,

G2 - punktacja za najkorzystniejszy okres gwarancji (najdłuższy z podanych)

UWAGA

W zależności od wysokości przedstawionej w formularzu oferty gwarancji oferta uzyska w tym kryterium odpowiednią punktację za gwarancję wg poniższego zestawienia:

Oferowana gwarancja w miesiącach	Punktacja za gwarancję
1. 108 i więcej	100 pkt
1. Od 107 do 96	80 pkt
2. Od 95 do 84	60 pkt
3. Od 83 do 72	40 pkt
4. Od 71 do 60	20 pkt
5. Od 59 do 48	0 pkt

3. Oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Punkty wylicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 21. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego po przestaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w terminie określonym w art.94 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca ma obowiązek dostarczyć kosztorys szczegółowy oraz harmonogram rzeczowo – finansowy robót na podstawie których będą dokonywane rozliczenia ilości i wartości wykonanych robót, niezbędne do sporządzania odbiorów częściowych i ich fakturowania.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy PZP Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PKO BP Nr 63 1020 5460 0000 5802 0006 0582

z podaniem tytułu: **„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy SG-271.7.2014.”**.

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w pkt 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

Rozdział 23. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 10** do SIWZ.

Rozdział 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Rozdział 25. Inne informacje

1. Nie przewiduje się:

- a) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- b) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków

Zamówienia mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami).

Rozdział 26. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1- Dokumentacja projektowa

Załącznik Nr 2- Przedmiar robót

Załącznik Nr 3 - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

Załącznik Nr 4- Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych(wzór)

Załącznik Nr 5- Wykaz osób (wzór)

Załącznik Nr 6- Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór)

Załącznik Nr 7- Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust 1i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór)

Załącznik Nr 8 –oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej (wzór)

Załącznik Nr 9- Wzór oferty

Załącznik Nr 10- Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 4 do SIWZ - WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH



Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane pn.: „ **Wykonanie budowy sceny plenerowej wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu w Lipinkach Łużyckich**” oświadczam, że moja firma zrealizowała następujące zadania o zakresie odpowiadającym rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia:

Rodzaj zamówienia (wykaz z wyszczególnieniem zakresu i rodzaju robót)	Wartość zamówienia brutto w zł (z podatkiem VAT)	Daty Realizacji (rozpocz. Zakończ)	Miejsce wykonania
1	2	3	4

Uwaga: Należy zamieścić tylko zamówienia poparte dokumentami .

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....dnia.....

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik Nr 5 do SIWZ

.....
(oznaczenie wykonawcy)

Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: „ **Wykonanie budowy sceny plenerowej wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu w Lipinkach Łużyckich**”

oświadczam, że niżej wymienione osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia :

Lp.	Powierzony Zakres wykonywanych czynności	Nazwisko i imię	Doświadczenie	Kwalifikacje Wykształcenie, rodzaj i nr uprawnień	Podstawa dysponowania osobą
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

.....dnia.....

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

(Do wykazu należy dołączyć oświadczenie o posiadaniu uprawnień i przynależności do Izby Inż. Bud.)

**Załącznik nr 6 do SIWZ- OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
OKREŚLONYCH ART. 22 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....

(oznaczenie Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: „ **Wykonanie budowy sceny plenerowej wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu w Lipinkach Łużyckich**”

oświadczam, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tzn.:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia,

.....dnia.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć /
pieczęćki

Załącznik nr 7 do SIWZ - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

.....

(oznaczenie Wykonawcy)

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą „**Wykonanie budowy sceny plenerowej wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu w Lipinkach Łużyckich**” oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn. __ . __ . 2014 r.

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

Załącznik Nr 8 do SIWZ

.....

(oznaczenie Wykonawcy)

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn: **„Wykonanie budowy sceny plenerowej wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu w Lipinkach Łużyckich”**

Oświadczam(y) że Wykonawca, którego reprezentuję:

- nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *,

- należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 25 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 w/w ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

....., dn. __ . __ .2014 r.

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

**niepotrzebne skreślić*

Załącznik Nr 9 do SIWZ - WZÓR OFERTY

.....
Oznaczenie Wykonawcy

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Wykonanie budowy sceny plenerowej wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu w Lipinkach Łużyckich** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za :

1. CENĘ RYCZAŁTOWĄ netto: _ . _ _ _ . _ _ _ , _ _ Zł

słownie złotych:

Do w/w ceny doliczony będzie podatek VAT, w wysokości%

CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO stanowi wartość Zł

Słownie złotych:.....

2. Na w/w wynagrodzenie mają wpływ następujące wskaźniki kosztorysowe:

- stawka r-g: zł netto, - koszty ogólne (R+S): %
- zysk Z(Ko+R+S): % - koszty zakupu Kz(M): %

3. Kwota określona w pkt.1 oferty uwzględnia wszelkie koszty, okoliczności i ryzyka niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Udzielamy gwarancji wykonania na okresm-cy
(jednak nie mniej niż 48 m-cy)

5. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do **31.07.2014 r.**
- 2) na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielamy gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ;
- 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

5) akceptujemy istotne postanowienia umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,

7) Następujące roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami:

.....

8) Następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom:

(należy bezwzględnie podać rodzaj robót, które Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom).

.....

.....

9) Nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu .

10)

6. Wadium w kwociezł zostało wniesione w dniu..... w formie

7. Oferta została złożona na stronach

8. Załącznikami do oferty są następujące dokumenty :

- **Oświadczenia Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia –
- **Aktualny odpis z właściwego rejestru**
- **Wykaz wykonanych robót budowlanych** wraz z poświadczeniami
- **Wykaz osób** które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia **oraz oświadczenie** że osoby wymienione w wykazie posiadają wymagane uprawnienia oraz przynależą do odpowiedniej Izby Inżynierów Budownictwa.
- **Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej
- **oświadczenie (lista) - dot. grupy kapitałowej**
- **Pełnomocnictwo do złożenia oferty oraz reprezentacji wykonawcy w postępowaniu** – (jeżeli dotyczy)
- Inne

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu:.....

Numer faksu:

e-mail

....., dn. __ . __ . 2014r.

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka imienna / pieczętka*

Załącznik nr 10 do SIWZ - ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR :

Zawarta pomiędzy:

Gminą Lipinki Łużyckie

REGON 970770623, NIP 928-19-30-332 zwaną dalej Zamawiającym,
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – pana Michała Morzaka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – pani Iwony Żychowskiej

a

..... zarejestrowanym

w, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie:

Budowy sceny plenerowej wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu w Lipinkach Łużyckich

Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ w tym dokumentacji projektowej.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami i pozwoleniem na budowę, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami pełen zakres przedmiotu umowy.

4. W przypadku, gdy Wykonawca powierza wykonanie części robót objętych przedmiotem umowy podwykonawcom zastosowanie ma § 10.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu robót, jednak nie później niż w ciągu **5 dni od daty podpisania umowy**.

2. Termin wykonania przedmiotu umowy: **do 31.07.2014 r.**, następującym rozbiem:

- a) Do 30.06.2014 r. – wykonanie podpiwniczenia estrady plenerowej i płyty tanecznej
- b) Do 31.07.2014 r. – pozostały zakres robót.

3. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego robót.

§ 3

Obowiązki zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy;
 - 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
 - 3) Wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody;
 - 4) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
 - 5) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Zamawiający wyznacza inspektora nadzoru w osobie Upr. Nr.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
 - 2) Zabezpieczenie terenu robót, w tym przed dostępem osób trzecich;
 - 3) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
 - 4) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
 - 5) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - 6) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j.Dz. U. z 2013 r., poz.1232 z późniejszymi zmianami),
 - b) Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U.z 2013 r. poz. 21),Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
 - 7) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
 - 8) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
 - 9) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;

- 10) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
 - 11) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń ;
 - 12) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - 13) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 14) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, nawierzchni lub instalacji;
 - 15) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 - 16) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
 - 17) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
 - 18) Posiadanie polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:
 - a) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,
 - b) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych.
 - 19) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
 - 20) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
- 2.** Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia

budowlane.

3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy t.j.:

.....
.....

4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 i 3 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

6. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.

7. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe:**

netto w wysokości _ . _ _ _ . _ _ _ , _ _ _ złotych

(słownie złotych:)

Do w/w wynagrodzenia dolicza się podatek.....% VAT, w kwocie złotych.

Wynagrodzenie brutto wynosi:złotych

(słownie złotych:)

2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty

3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. W przypadku stwierdzenia niespójnych zapisów w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót przyjmuje się, że podstawą obliczenia ceny były zapisy projektu ogólnego.

4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy

5. Rozliczenie należności nastąpi w oparciu o faktury częściowe i fakturę końcową wystawione na podstawie protokołu stwierdzającego wykonanie zakresu robót, podpisanego przez inspektora nadzoru i Zamawiającego oraz kierownika budowy, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.

6. **Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 70 % wartości wynagrodzenia umownego.**

7. Protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń stanowić będzie dokument gwarancyjny.
8. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:
w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
9. W przypadku powierzenia części robót do wykonania przez Podwykonawców, Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy po przedstawieniu przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
10. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 9 przyjmuje się datę uznania na rachunku podwykonawcy.

§ 6

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) Odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót,
 - 2) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) Odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy. Przed montażem materiałów ulegających zakryciu Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu atesty i aprobaty techniczne dopuszczające zastosowany materiał do użycia.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) Dziennik budowy,
 - 2) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
 - 3) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 4) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 5) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).

6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §5 ust. 1, tj. zł (*słownie złotych*)
w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu gwarancji.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,4% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),

- b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,4% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1,
 - d) Za każdorazowy stwierdzony przypadek wykonywania robót budowlanych przez Podwykonawcę, w przypadku gdy Zamawiającemu nie został przedłożony do zaakceptowania projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub nie została przedłożona poświadczona za zgodność z oryginałem kopia umowy o podwykonawstwo – w wysokości 1.000,- zł,
 - e) Za prowadzenie robót przy udziale podwykonawcy w przypadkach gdy Zamawiający zgłosił sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, a Wykonawca w wyznaczonym terminie nie doprowadził do zmiany umowy – w wysokości 1.000,- zł,
 - f) Za każdorazowy stwierdzony przypadek świadczenia przez Podwykonawców usług lub dostaw o wartościach przekraczających kwotę stanowiącą 0,5% wartości umowy brutto **bez** uprzedniego przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo – w wysokości 500,- zł,
 - g) Z tytułu braku dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1.000,- zł,
 - h) W przypadkach , o których mowa w punktach d),e), f), g), niezależnie od naliczonej kary Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uregulowania kwestii podwykonawstwa zgodnie z regulacjami §10 pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - i) Kary, o których mowa w pkt d) do h) stosuje się również odpowiednio w przypadkach umów o podwykonawstwo zawartych między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą,
 - j) W przypadkach braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom Zamawiający stosuje odpowiednio przepisy art. 143c ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1.
 3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
 4. Należność z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelności wynikających z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

5. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
7. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 9

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1.Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

- 1) Wykonawca nie przestrzega terminów i zakresu wykonania robót określonych w § 2 ust.2
- 2) Stwierdzi on, że postęp prac jest zbyt mały i zagraża terminowemu wykonaniu robót.
- 3) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 5 dni od daty przekazania terenu budowy bez uzasadnionej przyczyny i nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie do rozpoczęcia robót.
- 4) Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację robót i przerwa ta trwała dłużej niż 5 dni.
- 5) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową lub wskazaniem Zamawiającego,
- 7) Roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej umowy wykonywane są przez podwykonawców, z którymi Wykonawca na zawarcie umów nie uzyskał zgody Zamawiającego

2.Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:

- 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
- 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
- 3) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3.Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4.W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,

- 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 3) w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) , Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowiąc będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 7 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca powierza do wykonania przez Podwykonawców, w rozumieniu art. 36a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, następujący zakres przedmiotu zamówienia:

- a)..... - zakres robót do wykonania:
..... o wartości brutto: zł.
- b) - zakres robót do wykonania: o wartości brutto:
..... zł

Pozostały zakres zamówienia Wykonawca wykona siłami własnymi.

2. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne a wobec podwykonawców przyjmuje funkcję koordynacyjną.

3. Wykonawca zawrze ze swoimi Podwykonawcami umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę na podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć do projektu umowy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem umowy.

6. Zamawiający ma prawo na zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniających wymagań lub warunków określonych w SIWZ, w terminie 7 dni od przedstawienia projektu umowy.
7. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
8. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo nie zgłosi sprzeciwu na piśmie, uważa się, że umowa została zaakceptowana.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, których wartość przekracza 0,5 % wartości niniejszej umowy brutto. Obowiązek ten nie dotyczy dostaw energii elektrycznej i usług finansowych.
10. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku za potwierdzone wykonanie i odbiór zleconej roboty budowlanej, dostawy czy usługi. Jeżeli termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni, Wykonawca ma obowiązek, na wezwanie Zamawiającego, do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem zapłaty kary umownej.
11. Przepisy ust. 1-11 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

§ 11

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres miesięcy (**nie mniej niż 48 m-cy**) od dnia odbioru końcowego. Strony umowy zgodnie ustalają, że w ostatnim miesiącu gwarancji dokonają przeglądu przedmiotu umowy, w celu ustalenia jego stanu technicznego. Godziny i miejsce wykonania przeglądu zostaną określone przez Zamawiającego, o czym zostanie powiadomiony Wykonawca, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Niestawiennictwo Wykonawcy podczas przeglądu nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez Zamawiającego, a dokonane przez niego ustalenia są wiążące dla wykonawcy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.

4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§ 12

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w przypadkach określonych w ust.2
2. Zmiana umowy może być dokonana w następujących okolicznościach:
 - a) zmiana osób realizujących przedmiot umowy z uwagi na niezależne od stron umowy okoliczności (takie jak np. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne), dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. kierownika budowy, inspektora nadzoru, osób reprezentujących strony,
 - b) w przypadku wprowadzenia zmian do projektu budowlanego przez projektanta po uprzednim uzgodnieniu i zatwierdzeniu ich przez Zamawiającego zgodnie z wszelkimi obowiązującymi normami i przepisami w przypadku zmiany technologii wykonania robót lub materiałów polepszających wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - c) zmiana terminu wykonania robót pod warunkiem wystąpienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a mających istotny wpływ na wydłużenie okresu realizacji umowy (wstrzymanie robót w wyniku działania osób trzecich, konieczność wykonania robót dodatkowych).
 - d) inne zmiany nie mające wpływu na realizację przedmiotu zamówienia.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy, miejscowy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz.907 ze zmianami), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,

- 2) SIWZ wraz z załącznikami. - załącznik nr 2
- 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy robót.

5. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA