Załącznik do Ogłoszenia

o naborze wniosków

**WNIOSEK**

**o udzielenie ze środków Gminy Lipinki Łużyckie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

**l. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację (wnioskodawcy):**

1) imię, nazwisko/pełna nazwa jednostki organizacyjnej:............................................................

2) forma organizacyjno-prawna ……...........................................................................................

3) data rejestracji/nr właściwego rejestru (jeżeli podmiot podlega rejestracji) ............................

4) nazwiska i imiona oraz funkcje osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy:

……............................................................................................................................................

5) dokładny adres: ……...........................................................................................................

6) telefon: …….................................................../fax – …….....................................................

7) nazwa banku i numer rachunku: ..........................................................................................

**II. Dane zabytku:**

1) Opis zabytku (np. kamienica, kościół): ……...........................................................................

2) określenie położenia zabytku (adres): …….............................................................................

3) w przypadku nieruchomości lub ich części wskazanie numeru księgi wieczystej …….............

4) numer wpisu w księdze rejestru zabytków ……......................................................................

5) pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (organ, data, nr pozwolenia) ..................................................................................................................................

6) określenie stanu technicznego zabytku, jego wartości historycznej oraz wpływu zabytku na promowanie kultury, historii Miasta, wzbogacenie jego oferty turystycznej i kulturalnej:

……...........................................................................................................................................

**III. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach:**

1) Zakres rzeczowy prac lub robót: …….................................................................................

2) Przewidywany termin rozpoczęcia i zakończenia prac objętych wnioskiem: …..………..

3) Uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót: ……………………………..

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów brutto realizacji prac lub robót budowlanych:**

Całkowity koszt brutto (w zł): ....................................................................................................

- w tym wnioskowana wielkość dotacji brutto (w zł): ................................................................

- w tym wielkość środków własnych brutto (w zł): ....................................................................

- w tym inne źródła (należy wskazać) brutto (w zł): ...................................................................

**V. Harmonogram prac wraz ze wskazaniem źródeł finansowania (w zł)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj prac lub robót | Przewidywany okres wykonania prac | Przewidywany koszt brutto wykonania prac lub robót | Źródło (źródła) finansowania prac i robót |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| X | Ogółem |  |  |  |

Jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł, należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie.

**VI. Oświadczenie wnioskodawcy o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku (części zabytku) oraz o wystąpieniu o takie środki od innych podmiotów:**

 **…………………………………………………………………………………….......…….....**

**VII. Oświadczenie wnioskodawcy o dysponowaniu zasobami rzeczowymi i kadrowymi zapewniającymi prawidłową obsługę wykonanych prac:**

**……………………………………………………………………………………........………**

**VIII. Wykaz prac lub robót budowlanych wykonywanych przy danym zabytku w okresie trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródła otrzymanego dofinansowania ze środków publicznych:**

**…………………………………………………………………………………………...............**

**IX. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:**

1) decyzja o wpisie obiektu do rejestru zabytków, którego dotyczy wniosek

2) aktualny odpis z księgi wieczystej wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące licząc od dnia złożenia wniosku. W przypadku ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego inny dokument potwierdzający sposób władania do nieruchomości

3) kosztorys ofertowy planowanych prac wraz z przedmiarem robót lub kosztorys inwestorski

4) przewidywany harmonogram prac objętych dotacją

5) zatwierdzony projekt budowlany wraz z pozwoleniem na budowę i decyzją właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót lub orzeczenie właściwego organu nadzoru budowlanego, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym. W przypadku prac przy zabytku ruchomym należy dołączyć program prac.