

**Zapraszamy do zapoznania się z planami działań informacyjnych
poszczególnych Oddziałów Terenowych Agencji Rynku Rolnego:**

<p>OT Białystok 15-102 Białystok ul. Kombatantów 4 (85) 664 31 50</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00-16.00</p>	<p>OT Bydgoszcz 85-605 Bydgoszcz ul. Kasztanowa 57 (52) 584 92 92</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30-15.30</p>	<p>OT Gdynia 81-332 Gdynia ul. Kołłątaja 1 (58) 669 43 00</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30-15.30</p>	<p>OT Gorzów Wlkp. 66-400 Gorzów Wlkp. ul. Walczaka 25 (95) 728 26 58</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30-15.30</p>
<p>OT Katowice 40-476 Katowice Plac pod Lipami 5 (32) 359 49 00</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00-16.00</p>	<p>OT Kielce 25-323 Kielce ul. Piaskowa 18 (41) 343 31 90</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00-16.00</p>	<p>OT Kraków 31-546 Kraków ul. Mogilska 104 (12) 424 09 40</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30-15.30</p>	<p>OT Lublin 20-610 Lublin ul. Leszka Czarnego 3 (81) 536 37 00+01</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30-15.30</p>
<p>OT Łódź 93-578 Łódź ul. Wróblewskiego 18 (42) 685 52 18</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30-15.30</p>	<p>OT Olsztyn 10-959 Olsztyn ul. Partyzantów 1/2 (89) 527 74 58</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30-15.30</p>	<p>OT Opole 45-301 Opole ul. Horoszkiewicza 6 (77) 441 70 00</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30-15.30</p>	<p>OT Poznań 60-324 Poznań ul. Marcelesińska 90 (61) 852 14 33</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30-15.30</p>
<p>OT Rzeszów 35-001 Rzeszów al. J. Piłsudskiego 32 (17) 864 20 27</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30-15.30</p>	<p>OT Szczecin 71-410 Szczecin ul. Niedziałkowskiego 21 (91) 464 82 00</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30-15.30</p>	<p>OT Warszawa 04-076 Warszawa Al. Waszyngtona 146 (22) 515 81 31+33</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.45-15.45</p>	<p>OT Wrocław 53-333 Wrocław ul. Powstańców Śląskich 28/30 (71) 335 01 51</p> <p>Godziny pracy OT ARR: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.30-15.30</p>



28. Faks

29. E – mail

30. Adres do korespondencji - wypełnić jedynie wtedy, gdy jest inny niż adres podany w polach 16 – 26.

CZĘŚĆ B - ROZŁOŻENIE NA RATY

31. Liczba rat

32. Wysokość rat – należy wskazać co najmniej wartość pierwszej raty

1 rata

 , PLN

Minimum 1/3 należnej opłaty, płatna do dnia 30.09.2015 r.

2 rata

 , PLN

Płatna do dnia 30.09.2016 r. przy czym suma 1 i 2 raty nie mniejsza niż 2/3 należnej opłaty

3 rata

 , PLN

Płatna do dnia 30.09.2017 r.

CZĘŚĆ C – Oświadczenie dotyczące płatności podatków i składek.

Oświadczam, że: (poniżej zaznaczyć właściwe pola poprzez postawienie znaku X)

- nie zalegam z płatnościami podatków
- nie zalegam w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne
- zalegam z płatnościami podatków
- zalegam w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne

Warunkiem uzyskania pomocy polegającej na rozłożeniu na nieoprocentowane raty należnej opłaty za przekroczenie kwoty indywidualnej w roku kwotowym 2014/2015 jest niezaleganie z płatnościami podatków oraz niezaleganie w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne.

CZĘŚĆ D – Oświadczenie dotyczące powiązań osobowych lub kapitałowych

Oświadczam, że: (poniżej zaznaczyć właściwe pola poprzez postawienie znaku X)

- nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z innymi podmiotami
- jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z innymi podmiotami - w przypadku zaznaczenia, należy dołączyć dokumenty wskazujące powiązania (np. umowę spółki, statut, akt założycielski) oraz wpisać informacje o pomocy de minimis uzyskanej przez powiązane podmioty do tabeli w części F

CZĘŚĆ E – Oświadczenie dotyczące roku podatkowego (obrotowego)

Oświadczam, że za rok podatkowy (obrotowy) przyjmuję: (poniżej zaznaczyć właściwe pole poprzez postawienie znaku X)

- rok kalendarzowy
- inny okres, obejmujący 12 kolejnych pełnych miesięcy kalendarzowych, trwający od (dzień i miesiąc) do (dzień i miesiąc).....



CZĘŚĆ F – OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE ORAZ INNEJ POMOCY DE MINIMIS

Producent rolny jest zobowiązany przedstawić we właściwym OT ARR wszystkie zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis w rolnictwie, lub innej pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych (obrotowych) albo złożyć poniższe oświadczenie o wielkości pomocy otrzymanej w tym okresie.

Oświadczam, że w okresie 3 lat podatkowych (obrotowych) (poniżej zaznaczyć właściwe pole poprzez postawienie znaku X):

- nie otrzymałem pomocy de minimis w rolnictwie i innej pomocy de minimis,
- otrzymałem pomoc de minimis w rolnictwie i/lub inną pomoc de minimis w następującej wielkości:

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Nr programu pomocowego ⁶ / Nr decyzji	Dzień udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok)	Forma i przeznaczenie pomocy	Wartość pomocy brutto	
						w PLN	w EUR
1	2	3	4	5	6	7	8
RAZEM							

W przypadku gdy liczba pozycji przekracza liczbę wierszy oświadczenia, należy wypełnić dodatkowe kartki oświadczenia, oznaczając numer strony jako: „3a z 4, 3b z 4, 3c z 4” itd.

Całkowita kwota pomocy de minimis w rolnictwie przyznana jednemu producentowi rolnemu nie może przekroczyć wysokości 15 000 euro w okresie trzech lat podatkowych (obrotowych), przy czym jeśli producent rolny jest powiązany osobowo lub kapitałowo z innym/i podmiotem/ami to limit 15 000 euro należy odnieść do „jednego przedsiębiorstwa” w rozumieniu art. 2 ust. 2 ww. rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013.

⁶ Jeżeli numer został nadany.



OŚWIADCZAM, ŻE DZIAŁAJĄC W IMIENIU WŁASNYM / W IMIENIU PRZEDSIĘBIORCY:

1. Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów związanych z przyznaniem pomocy polegającej na rozłożeniu na nieoprocentowane raty należnej opłaty za przekroczenie kwoty indywidualnej w roku kwotowym 2014/2015 mającej charakter pomocy de minimis w rolnictwie⁸.
2. Zobowiązuję się przestrzegać warunków uczestnictwa w mechanizmach, w których będę uczestniczył.
3. Zobowiązuję się do niezwłocznej aktualizacji danych w przypadku zaistnienia zmian dotyczących informacji podanych w niniejszym formularzu.
4. Wyrażam zgodę na przeprowadzanie kontroli przez ARR lub instytucji z jej upoważnienia, w zakresie prawdziwości danych podanych w formularzu rejestracyjnym.
5. Poddaję się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez komórki organizacyjne pionu kontrolnego ARR oraz inne upoważnione instytucje, w celu dokonania oceny należytego przestrzegania warunków/zasad realizacji mechanizmów WPR oraz dotyczących ich przepisów krajowych i UE, w których to mechanizmach uczestniczę/będę uczestniczył.
6. Wyrażam zgodę, aby we wzajemnych rozliczeniach ARR poprzez jednostronne, pisemne oświadczenie dokonywała potrąceń z przysługujących jej wymagalnych wierzytelności z moich/przedsiębiorcy wierzytelności wobec ARR, jeżeli przedmiotem obu wierzytelności będą pieniądze lub rzeczy tej samej jakości oznaczone tylko co do gatunku i mogą być dochodzone przed sądem lub innym organem państwowym. Wskutek potrącenia obie wierzytelności umorzają się nawzajem do wysokości wierzytelności niższej.
7. W przypadku uczestniczenia w mechanizmie WPR realizowanym w trybie zawierania umów cywilno-prawnych wyrażam zgodę na wystawianie przez ARR w moim imieniu i na mój rachunek faktury VAT.
8. Przyjmuję do wiadomości, że:
 - podane w niniejszym formularzu informacje mają charakter oświadczeń i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
 - ARR nie ponosi odpowiedzialności za czynności dokonane w oparciu o nieprawdziwe lub nieaktualne informacje wynikające ze złożonego formularza oraz za konsekwencje związane z rozbieżnością danych zgłaszanych do umowy rachunku bankowego z danymi figurującymi w CRP, które nie zostały zaktualizowane zgodnie z wymogiem zawartym w pkt 3,
 - obowiązek podania danych wynika z przepisów ustawy o ARR i organizacji niektórych rynków rolnych,
 - przysługuje mi prawo wglądu do moich danych oraz żądania ich poprawiania⁹,
 - administratorem danych jest ARR⁹. Dane są przetwarzane w celu realizacji zadań na rynkach produktów rolnych i żywnościowych,
 - dane oraz otrzymane kwoty płatności są publikowane za pośrednictwem strony internetowej¹⁰.

Miejscowość: _____

Data _____ - _____ - _____
(dzień) (miesiąc) (rok)

Podpis Wnioskodawcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania Wnioskodawcy¹¹

_____ podpis

⁷ Niepotrzebne skreślić

⁸ Przyznawana dopłata ma charakter pomocy de minimis i jest udzielana w trybie rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9, i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 lipca 2015 r. w sprawie realizacji przez Agencję Rynku Rolnego zadania polegającego na rozkładaniu na raty opłaty należnej od producentów mleka za przekroczenie kwot indywidualnych w roku kwotowym 2014 2015 (Dz. U. z 2015 r, poz. 1105).

⁹ Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

¹⁰ Art. 113 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17.12.2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz.U.UE.L.2013.347.549) oraz art. 19 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 223/2014 z 11.03.2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (Dz.U.UE.L.2014.72.1).

¹¹ Osoby fizyczne – składają czytelny podpis. Osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej – czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienną składa osoba uprawniona do reprezentowania Wnioskodawcy.