

**ZAŁĄCZNIK**  
**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI**  
**KOMUNALNYMI SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI**  
**ZAMIESZKAŁYCH POŁOŻONYCH NA OBSZARZE GMINY LIPINKI ŁUŻYCKIE**

POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE**  
**ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE LIPINKI ŁUŻYCKIE**

Podstawa prawna art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U.2019r.,poz.2010 z późn. zm.)  
Składający: Właściciele nieruchomości zamieszkałych znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Lipinki Łużyckie, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością  
**TERMIN SKŁADANIA :**  
Pierwsza deklaracja – 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.  
Zmiana danych – do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.  
**Miejsce składania: Urząd Gminy Lipinki Łużyckie, 68-213 Lipinki Łużyckie, ul. Główna 9**

**A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

**WÓJT GMINY LIPINKI ŁUŻYCKIE**  
**UL. GŁÓWNA 9, 68-213 LIPINKI ŁUŻYCKIE**

**B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT):

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości | <input type="checkbox"/> współwłaściciel        | <input type="checkbox"/> najemca,<br>dzierżawca                            |
| <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty     | <input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości | <input type="checkbox"/> posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> inny |

**C.DANE IDENTYFIKACYJNE**

**C.1 OSOBA FIZYCZNA**

Imię i nazwisko

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telefon kontaktowy

+	4	8																	
---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

adres e-mail:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**C.2 DANE NIERUCHOMOŚCI, na której powstają odpady**

Miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod pocztowy

Pocztą

**C.3 ADRES DO KORESPONDENCJI, jeżeli inny niż adres nieruchomości z c.2**

Miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod pocztowy

Pocztą

**D. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)** pierwsza deklaracja

Data powstania obowiązku opłaty

01- \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
dzień miesiąc rok**Nowa deklaracja składana w przypadku** zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty

Data powstania obowiązku opłaty

01 - \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
dzień miesiąc rok**E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY****E.1 Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C.2 niniejszej deklaracji**

zamieszkuje ..... osób

**F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

X

=

(ilość osób zamieszkujących  
nieruchomość)

(stawka opłaty od osoby)

(należna opłata miesięczna)

**F.2 Oświadczenie o posiadaniu kompostownika****Oświadczam, że posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady**

-

=

(opłata z części F)

(zwolnienie)

(należna opłata miesięczna)

**G. POUCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ**

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art.3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1438).
2. Opłatę należy uiścić bez uprzedniego wezwania w kasie Urzędu Gminy lub na konto bankowe **25 1020 5460 0000 5202 0005 9717** w terminach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy Lipinki Łużyckie

Imię

Nazwisko

Data wypełnienia

\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
dzień miesiąc rok

Podpis składającego

## H. ADNOTACJE ORGANU:

### POUCZENIE:

**W przypadku nie wpłacenia w określonych terminach kwot zadeklarowanej opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie zapisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1438)**

Formularz jest przeznaczony dla właścicieli nieruchomości położonych w Gminie Lipinki Łużyckie, na których zamieszkują mieszkańcy, do których zastosowanie ma art. 6c ust 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2010 z póź. zm.)

**POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM**

Na podstawie ustawy o podpisie elektronicznym (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 262 z późn. zm.) deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi można składać również w formie elektronicznej za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej, przy użyciu platformy ePUAP na adres: /g62qhy69xv/skrytka W tym celu konieczne jest posiadanie konta na platformie ePUAP oraz posiadanie podpisu elektronicznego weryfikowanego przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub posiadanie profilu zaufanego.

#### **Obowiązek złożenia deklaracji:**

**Pierwsza deklaracja** - właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

**Nowa deklaracja** - w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiany ilości osób zamieszkałych w nieruchomości, przystąpienie bądź odstąpienie od kompostowania), właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana; opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc ,w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca.

W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

**Ustanie obowiązku uiszczenia opłaty** - w przypadku zaprzestania powstawania odpadów, np. na skutek sprzedaży nieruchomości lub czasowego opuszczenia nieruchomości na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy, właściciel nieruchomości powinien złożyć stosowne oświadczenie w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczenia opłaty.

**C.1 Dane oznaczone (\*) są wymagane, w przypadku nie posiadania PESEL**

**C.2** Należy podać adres nieruchomości na której powstają odpady

**C.3** Należy podać adres do korespondencji jeżeli jest inny niż ten podany w części C.2

**E.1** Podać faktyczną ilość osób zamieszkującą daną nieruchomość. Miejszem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu (art. 25 k.c.). Miejszem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy (art. 26 k.c.). Miejszem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna (art. 27 k.c.) Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania (art. 28 k.c.).

**E.2** **Selektywny sposób zbiórki odpadów** oznacza, że papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, oraz pozostałości po segregacji zbierane są przez właściciela nieruchomości i mieszkańców **do oddzielnych pojemników/worków**.

**F.1** Należy wpisać liczbą osób podaną w punkcie E1 określoną stawkę opłaty zbierania selektywnie odpadów komunalnych , stawkę reguluje odrębna Uchwała

**F.2** Należy wpisać miesięczną opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi minus kwota zwolnienia za kompostownik równa się należna opłata miesięczna.

Opłatę należy uiścić w kasie Urzędu Gminy Lipinki Łużyckie lub przelewem na rachunek bankowy: PKO Bank Polski Oddział w Żarach nr. 25 1020 5460 0000 5202 0005 9717

## **I. KLAUZULA INFORMACYJNA SZCZEGÓLWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ LIPINKI ŁUŻYCKIE**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 z późn.zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Lipinkach Łużyckich jest **Wójt Lipinek Łużyckich (adres: 68-213 Lipinki Łużyckie, ul. Główna 9, tel. 68 3626230, e-mail: gmina@lipinki-luzyskie.pl).**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań w zakresie organizacji odbioru odpadów komunalnych, w tym pobierania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn.zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.